

## UMOWA nr ..... /272/2020

W dniu ..... 2020 r. w Grudziądzu pomiędzy:

**Gminą Grudziądz**, z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Wybickiego 38, NIP 876-23-13-291, REGON 871118626,

reprezentowaną przez :

**Andrzeja Rodziewicza – Wójta Gminy Grudziądz**

przy kontrasygnacie

**Alicji Marchlewicz – Skarbnika Gminy,**

zwaną w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....(nazwa)  
z miejscem wykonywania działalności w .....(miejscowość, adres), wpisany/a  
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Krajowego Rejestru Sądowego pod  
nr: ....., NIP: ..... REGON: ..... w imieniu którego działa:

1. ....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

(zapisy w przypadku KONSORCJUM)

a:

następującymi firmami działającymi jako **KONSORCJUM**, powołane w celu wspólnego ubiegania się  
o udzielenie zamówienia publicznego:

1. .... (nazwa) – **LIDER konsorcjum**

z siedzibą/ z miejscem wykonywania działalności w .....  
(miejscowość, adres), wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej /  
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ....., NIP: ..... REGON:  
....., telefon kontaktowy: ..... , nr faksu: ..... adres  
mailowy: ..... ,

2. ....(nazwa) – **PARTNER konsorcjum**

z siedzibą/ z miejscem wykonywania działalności w .....  
(miejscowość, adres), wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej /  
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ....., NIP: ..... REGON:  
....., telefon kontaktowy: ..... , nr faksu: ..... adres  
mailowy: .....

reprezentowanymi przez:

..... – **pełnomocnika konsorcjum**, ustanowionego w myśl art. 23 ust. 2 ustawy  
Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w  
sprawie zamówienia publicznego,  
zwanymi dalej w treści umowy **Wykonawcą**

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego, pn.: „Zimowe utrzymanie gminnych pasów drogowych na terenie Gminy  
Grudziądz w sezonie zimowym 2020/2021” zgodnie z przepisami art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zawarta została  
umowa, zwana dalej: „umową” o następującej treści:*

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Zimowe utrzymanie gminnych pasów drogowych na terenie Gminy Grudziądz w sezonie zimowym 2020/2021”** poprzez wykonanie usługi odśnieżania i usuwania gołoledzi wg potrzeb Zamawiającego, w dni robocze, w dni wolne od pracy oraz niedziele i święta w celu zapewnienia przejezdności oraz ograniczenia zakłóceń płynności ruchu drogowego wywołanych takimi zjawiskami jak: opady śniegu, deszczu ze śniegiem, marznącej mżawki lub śliskości.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do wykonania i zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg, chodników i placów na terenie Gminy Grudziądz własnym sprzętem tj. pługami zamontowanymi na nośnikach, likwidowaniu śliskości nawierzchni dróg poprzez posypywanie ich materiałami uszorstniającymi i chemicznymi typu: piasek, sól zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
3. Szczegółowy wykaz dróg gminnych będących przedmiotem zimowego utrzymania zawiera załącznik nr 7 do SIWZ, będący jednocześnie załącznikiem nr 3 do umowy.
4. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności czynności:
  - 1) odśnieżanie dróg na całej szerokości pasa ruchu pojazdów,
  - 2) posypywanie pasa ruchu pojazdów mieszkanką piasku z solą,
  - 3) usuwanie i zwalczanie gołoledzi na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady mżawki),
  - 4) utrzymanie - w ramach pogotowia zimowego - w pełnej gotowości określonej ilości podstawowych jednostek taborowo-sprzętowych,
  - 5) zgromadzenie, odpowiednie przygotowanie i składowanie zapasu materiałów (piasek, środki chemiczne) niezbędnych do wykonania zleconych usług,
  - 6) osiągnięcie stanu pełnej gotowości Wykonawcy do podjęcia działań związanych z zimowym utrzymaniem na dzień następny po dniu podpisania umowy,
  - 7) używanie przy wykonaniu czynności odśnieżania i usuwania gołoledzi materiału uszorstniającego (tj. pospółka, żwir z dodatkiem środków chemicznych),
  - 8) zapewnienie łączności telefonicznej przez całą dobę – telefon stacjonarny i/lub komórkowy).
5. Ustala się następujący standard zimowego utrzymania dróg:
  - 1) jezdnia i chodnik powinna być odśnieżona na całej szerokości,
  - 2) jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu (podjazdy, zjazdy, zakręty, skrzyżowania),
  - 3) gołoledź należy usunąć do 5 godzin od chwili jej wystąpienia,
  - 4) czas pracy oraz ilość odśnieżonych dróg należy potwierdzić każdorazowo u właściwego miejscowo sołtysa w dniu wykonania usługi. Wykaz sołtysów z danymi kontaktowymi stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 5) rozliczenie za wykonane prace objęte umową będzie dokonywane raz w miesiącu według stawek dla poszczególnego rodzaju usług - zgodnie z przedłożoną ofertą,
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia w pełnej gotowości do pracy,
  - 7) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie zimowego utrzymania dróg w systemie wielozmianowym we wszystkie dni tygodnia w niekorzystnych warunkach atmosferycznych: opady śniegu, niskie temperatury, zawieje, zamiecie śnieżne itp.
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę, będącą przedmiotem niniejszego zamówienia każdorazowo na wezwanie uprawnionej osoby z ramienia Zamawiającego, w szczególności koordynatora, o którym mowa w §3 ust. 1.
  - 9) Wykonawca zobowiązuje się, że świadczenie usługi rozpocznie każdorazowo nie później, niż w ciągu **3 godzin** od otrzymania wezwania. Sprzęt musi być sprawny technicznie

i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia lub niewywiązania się z prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo zlecić odśnieżanie dróg innemu podmiotowi, przy czym kosztami tego zlecenia będzie obciążony, niezależnie od kary umownej Wykonawca,

- 10) Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia sprzętu zastępczego, w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, w czasie do 1h/2h/3h od momentu zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu (*w zależności od zobowiązania wyrażonego w ofercie*),
  - 11) Wykonawca będzie świadczył usługi z należytą starannością, z troską o niepogorszenie stanu infrastruktury drogowej,
  - 12) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia dyżuru (utrzymywanie w gotowości sprzętu i obsługi) i patrolowania dróg,
  - 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za rodzaj i skutki środków użytych do posypywania,
  - 14) przez odśnieżanie i posypywanie 1 km drogi należy rozumieć odśnieżanie i posypywanie nawierzchni drogi na całej szerokości wraz z poboczem na długości 1 km,
  - 15) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze stanem ilościowym i jakościowym dróg i uznaje je za wystarczające do wykonania usługi objętej niniejszą umową.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli u Wykonawcy, w zakresie posiadanego sprzętu, jego sprawności, dostępności zgodnie z załączonym wykazem sprzętu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić sprzęt wymieniony w załączonym wykazie stanowiącym integralną część oferty Wykonawcy.

## § 2

### TERMINY

1. Termin rozpoczęcia obowiązywania umowy ustanawia się na dzień jej podpisania.
2. Termin rozpoczęcia prac ustalony zostanie w zależności od potrzeb przez sołtysa miejscowości określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie pracy w danych sołectwach następować będzie nie później niż do 3 godzin od zawiadomienia przez uprawnioną osobę z ramienia Zamawiającego, w szczególności koordynatora, o którym mowa w §3 ust. 1, a w przypadku opadów nocnych nie później niż przed godziną 5.00 rano.
4. Termin zakończenia obowiązywania umowy ustala się na dzień **30 kwietnia 2021 r.**

## § 3

### REPREZENTACJA W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW STRON

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy będzie:  
**Mateusz Tarczykowski** – inspektor ds. administracji drogowej i pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania – tel. 56 45 111 22, adres e-mail: [m.tarczykowski@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:m.tarczykowski@grudziadz.ug.gov.pl).
2. Nad prawidłowym przebiegiem zimowego utrzymania dróg osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie:  
..... nr tel. ....
3. Strony zobowiązują się informować pisemnie o wszelkich zmianach dotyczących danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 4

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:
  - 1) odpowiednie uprawnienia, jeśli prawo wymaga odpowiednich uprawnień związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia,

- 2) odpowiednie możliwości techniczne, sprzęt, doświadczenie do wykonania niniejszej umowy, posiada stosowne pozwolenia, uprawnienia itp.,
  - 3) odpowiednie środki finansowe w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia,
  - 4) odpowiednie materiały uszorstniające i chemiczne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności przepisów bhp, przepisów ruchu drogowego i ochrony środowiska.
  3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą i umiejętnościami.
  4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w sposób niepowodujący zakłócenia komunikacji na drogach, parkingach i chodnikach objętych umową, a także innych miejscach publicznych.
  5. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość wykonywanych czynności objętych niniejszą umową.
  6. Wykonawca zobowiązuje się stosować do poleceń i wskazówek Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia.
  7. Wykonawca odpowiada za BHP w czasie wykonywania prac związanych z realizacją umowy.
  8. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem, którego dotyczy zimowe utrzymanie.
  9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne oraz materiałowe dla prawidłowej realizacji całości przedmiotu zamówienia.
  10. Wykonawca we własnym zakresie zapewni zabezpieczenie i oznakowanie stref świadczenia usług oraz utrzyma drogi w należytej przejezdności i stanie technicznym w czasie realizacji usługi, z uwzględnieniem § 1 ust. 5 umowy oraz punktu 3.1. SIWZ.
  11. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w infrastrukturze drogowej oraz obiektach budowlanych umieszczonych w obrębie dróg (np. przystanki autobusowe, ogrodzenia, znaki drogowe itp.) powstałe wskutek nienależytego wykonania umowy.
  12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także ruchem pojazdów.
  13. Zamawiający nie odpowiada za szkody wobec osób trzecich spowodowane niewłaściwym utrzymaniem dróg, a odpowiedzialność tę przyjmuje na siebie Wykonawca.
  14. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wykonywanego zadania z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Odpowiedzialność cywilna powinna uwzględniać szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków. Wykonawca z chwilą przystąpienia do prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo na drogach.
  15. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu kserokopię opłaconej i ważnej polisy OC. W przypadku upływu terminu ważności polisy, Wykonawca jest zobowiązany do jej przedłużenia na czas obowiązywania niniejszej umowy.
  16. Za działania Podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

## **§ 5**

### **WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn określonych w ust. 2 cen jednostkowych i ilości kilometrów faktycznie wykonanych na nawierzchniach dróg i chodników gminnych.
2. Strony zgodnie ustalają następujące ceny jednostkowe w zależności od rodzaju realizowanej usługi:
  - 1) za 1 km odśnieżania kwotę netto..... zł (słownie:.....), podatek VAT ...% w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie:.....)
  - 2) za 1 km usuwania gołoledzi kwotę netto..... zł (słownie:.....), podatek VAT ...%

w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie:.....)

- 3) za 1 km odśnieżania wraz z usuwaniem śliskości nawierzchni kwotę..... netto zł (słownie:.....), podatek VAT ...% w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie:.....)
3. Określone w ust. 2 ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i nie mogą ulec zmianie.
  4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy przysługuje wyłącznie za pracę wykonaną zgodnie z odpowiednim standardem i terminowo, potwierdzoną przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego.
  5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oprócz kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia za każdy dzień, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
  6. Kwota, o którą nastąpi obniżenie wynagrodzenia będzie wyliczana jako iloczyn wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 i liczby dni, w których w danym okresie rozliczeniowym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
  7. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą w rozliczeniu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur wraz ze wskazanymi w ust. 8 załącznikami.
  8. Wymagаныmi przez Zamawiającego załącznikami do faktury są wypełnione i podpisane przez sołtysów miejscowości karty drogowe z danego miesiąca rozliczeniowego.
  9. Płatność dokonywana będzie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem, że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  10. Płatność następować będzie przelewem na rachunek nr ..... wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
  11. Płatnikiem jest Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, posiadająca NIP 876-23-13-291, REGON 871118626. Odbiorcą jest Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (*ang. split payment*) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
  13. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w umowie:
    - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
    - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
  14. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 14, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
  15. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
  16. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 6

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie zleconych czynności potwierdzać będą sołtysi poszczególnych wsi poprzez złożenie podpisu na kartach drogowych (zestawieniach ilości wykonanych kilometrów), których wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury za wykonane usługi będą zapisy kart drogowych potwierdzone podpisami sołtysów poszczególnych miejscowości, które winny określać szczegółowo odcinek drogi z podaniem jej nazwy (numeru) oraz długości.
3. Brak podpisu sołtysa na karcie drogowej za dany wyjazd spowoduje brak podstawy naliczenia wynagrodzenia za kilometry ujęte w karcie drogowej.

## **§ 7**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu: ..... który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## **§ 8**

### **ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW – UMOWA O PRACĘ**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.
2. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę osób, które będą wykonywać wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, tj.:
  - 1) prace administracyjne;
  - 2) operatorzy sprzętu;
  - 3) prace fizyczne związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia na umowę o pracę.

4. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących w/w czynności określone w ust. 2. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części zamówienia przez podwykonawców.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o przeszkodach spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu zamówienia. Brak takiego zawiadomienia oraz zaniechanie wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy daje podstawę Zamawiającemu do naliczenia kar umownych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy potwierdzonych protokołem kontroli, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę i wezwie do usunięcia tych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Usunięcie nieprawidłowości winno być potwierdzone protokołem sporządzonym przez Zamawiającego przy udziale właściwego sołtysa.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara umowna w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
  - 2) za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100),
  - 3) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
  - 4) za niepodstawienie sprzętu zastępczego, w sytuacji awarii sprzętu wyznaczonego do realizacji usługi, w czasie określonym w § 1 ust. 5 pkt 10 – kara w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek,
  - 5) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w § 8 ust.2, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. W przypadku braku dyspozycyjności Wykonawcy do przyjęcia zlecenia od Zamawiającego, polegającej na bezskutecznej próbie trzykrotnego połączenia telefonicznego z Wykonawcą w ciągu 30 minut, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł oraz zlecenia przedmiotu umowy innemu podmiotowi zgodnie z § 1 ust. 5 pkt 9.
5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do odszkodowania na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary za poniesioną szkodę.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową, i/ lub wskazaniami Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,
  - 4) Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu umowy w terminie 3 dni od wezwania go przez Zamawiającego do jej rozpoczęcia z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

- 5) Wykonawca nie realizuje postanowień niniejszej umowy,
  - 6) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w toku postępowania egzekucyjnego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
    - 1) bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wystawionej faktury VAT, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
    - 2) bez wskazania uzasadnionej przyczyny potwierdzenia usług.
  3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

## **§ 11**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
    - a) klęski żywiołowej,
    - b) w przypadku nietypowych warunków pogodowych, które wymagają zmiany wyznaczonego okresu zimowego utrzymania,
    - c) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o ile wykonanie tych zamówień spowoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia (umowy),
  - 2) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych oraz innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, w tym zmiana stawki podatku VAT, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz prawa o ruchu drogowym.
2. Strony dochowają wszelkich starań, aby spory rozwiązać w sposób polubowny.
3. Wszelkie spory mogące zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.



4. Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Wykaz sołtysów upoważnionych do współpracy w ramach zadania  
**„Zimowe utrzymanie gminnych pasów drogowych w sezonie 2020/2021”**

Lp.	Sołectwo	Nazwisko i Imię Sołtysa	Telefon kontaktowy
1	Biały Bór	Czapla Jerzy	737 454 637
2	Dusocin	Ossowski Piotr	665 518 999
3	Gogolin	Piechota Marcin	609 513 104
4	Grabowiec	Jendrna Jolanta	607 730 888
5	Mały Rudnik	Dąbrowski Ryszard	665 365 831
6	Marusza	Twardowska Marzena	513 028 903
7	Mokre (Leśniewo, Lisie Kąty)	Chmarzyńska Jolanta	694 687 389
8	Nowa Wieś	Zilz Andrzej	601 158 437
9	Parski	Lech Sebastian	512 456 763
10	Piaski, (Linarczyk, Kobylanka, Hanowo, Daszkowo)	Cukrowski Sławomir	509 306 897
11	Pieńki Królewskie	Świerczyńska Barbara	731 031 500
12	Rozgarty	Poszytek Jerzy	514 898 277
13	Ruda	Makowski Tomasz	508 190 363
14	Skarszewy	Wojtowicz Czesław	607 607 515
15	Sosnówka, Brankówka	Rączka-Strzałkowska Barbara	784 948 860
16	Stary Folwark	Rabanowski Eugeniusz	608 217 327
17	Sztynwag	Gahr Beata	793 832 317
18	Szynych	Požoga Michał	792 360 912
19	Świerkocin	Majorke Teresa	880 578 169
20	Turznice	Cyzman-Boczek Kamila	609 377 576
21	Wałdowo Szlacheckie	Parteka Piotr	692 606 866
22	Węgrowo, Gać	Nowacki Jacek	500 010 942
23	Wielki Węlcz	Wojnicka Jadwiga	513 264 353
24	Wielkie Lniska (Małe Lniska, Sadowo)	Kowalski Henryk	603 456 230
25	Zakurzewo	Łach Danuta	724 359 321

## KARTA DROGOWA

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Grudziądz w sezonie zimowym  
2020/2021**

**Miejscowość .....**

**Data.....**

[illegible]

.....

**Podpis Wykonawcy**

.....

**Podpis Sołtysa**