

**WNIOSEK DO WÓJTA GMINY GRUDZIĄDZ  
O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO  
NA OKRES OD ..... DO .....**  
**DLA UCZNI<sup>1</sup> ZAMIESZKAŁEGO NA TERENIE GMINY GRUDZIĄDZ**

**I. WNIOSKODAWCA**

- RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNI<sup>1</sup>  
 PEŁNOLETNI UCZEŃ  
 DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM  
 Z URZĘDU

**II. DANE WNIOSKODAWCY<sup>2</sup>**

Imię i nazwisko wnioskodawcy.....

Adres zamieszkania na terenie gminy.....

Nr telefonu .....

adres e-mail.....

**III. DANE DOTYCZĄCE UCZNIÓW**

1.	Dane osobowe ucznia		<p style="text-align: right;">..... (miejscowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
2.	Dane osobowe ucznia		<p style="text-align: right;">..... (miejscowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
3.	Dane osobowe ucznia		<p style="text-align: right;">..... (miejscowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
W roku szkolnym 2021/2022 uczeń klasy/semestru			

<sup>1</sup> Przez uczniów należy rozumieć uczniów szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia (art. 90b, ust. 3-4),

<sup>2</sup> Wniosek mogą złożyć rodzice ucznia, prawni opiekunowie, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2. (art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty – Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 z późn. zm.),

<sup>3</sup> Przez szkołę należy rozumieć również kolegium pracowników służb społecznych.

4.	Dane osobowe ucznia		<p>..... (miejsowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
5.	Dane osobowe ucznia		<p>..... (miejsowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
6.	Dane osobowe ucznia		<p>..... (miejsowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
7.	Dane osobowe ucznia		<p>..... (miejsowość, data)</p> <p>..... (pieczęć szkoły)</p> <p>Zaświadczam, że ..... (imię i nazwisko ucznia)</p> <p>jest w roku szkolnym 2021/2022 uczniem/słuchaczem</p> <p>..... klasy/semestru ..... (szkoła podstawowa/technikum/zsz/liceum itd.)</p> <p>..... (pieczęć i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby)</p>
	Nazwisko		
	Imię (imiona)		
	Data i miejsce urodzenia		
	Informacje o szkole <sup>3</sup>		
	Nazwa szkoły		
	Adres szkoły		
W roku szkolnym 2021/2022 uczeń klasy/semestru			

#### IV. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW

Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego	
Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego	

#### V. DEKLARACJA O SKŁADZIE RODZINY I WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Oświadczam, że:

- gospodarstwo domowe ucznia składa się z następujących osób: (przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające i gospodarujące);
- dochody wymienionych poniżej kolejno członków gospodarstwa domowego ucznia uzyskane w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia niniejszego wniosku pomniejszone o miesięczne obciążenie

podatkiem dochodowym, składką na ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenie społeczne określone w odrębnych przepisach – zgodnie z załączonymi zaświadczeniami/oświadczeniami;

L.p.	Nazwisko i imię	Miejsce pracy – nauki (nazwa i miejscowość zakładu pracy, szkoły)	PESEL	Stopień pokrewieństwa względem ucznia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

#### VI. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Trudna sytuacja materialna wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie występuje (właściwie zaznaczyć):

RODZINA JEST PEŁNA:  TAK  NIE

W RODZINIE WYSTĘPUJE (właściwie zaznaczyć)	
1.	bezrobocie (kogo?) .....
2.	niepełnosprawność (kogo?) .....
3.	ciężka lub długotrwała choroba (kogo?) .....
4.	wielodzietność
5.	brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
6.	alkoholizm
7.	narkomania
8.	wystąpiło zdarzenie losowe jakie?.....
9.	Inne .....

#### VII. KWOTA MIESIĘCZNEGO DOCHODU (NETTO)<sup>4</sup> RODZINY UZYSKANEGO W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU (Wysokość dochodu netto zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej). Jeżeli wniosek jest składany w m-cu wrześniu 2021 r. – dochody za m-c SIERPIEŃ 2021 r.

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1.	Wynagrodzenie ze stosunku pracy	
2.	Emerytury	
3.	Renty inwalidzkie	
4.	Renta rodzina	

<sup>4</sup>Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:  
1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;  
2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;  
3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób (art. 8, ust. 3 ustawy o pomocy społecznej – Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.),

5.	Świadczenia przedemerytalne	
6.	Zasiłek dla bezrobotnych	
7.	Stałe zasiłki z pomocy społecznej	
8.	Okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
9.	Zasiłek rodzinny	
10.	Dodatek z tytułu wychowania dzieci w rodzinie wielodzietnej	
11.	Dodatek z tytułu urlopu macierzyńskiego, wychowawczego	
12.	Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	
13.	Dodatek z tytułu dojazdu dzieci poza miejsce zamieszkania	
14.	Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	
15.	Zasiłek pielęgnacyjny	
16.	Świadczenie pielęgnacyjne	
17.	Alimenty	
18.	Fundusz alimentacyjny	
19.	Dodatek mieszkaniowy	
20.	Dochody z gospodarstwa rolnego ..... ha przeliczeniowego*308 zł/ha (ziemi o powierzchni poniżej 1 ha przeliczeniowego nie uwzględnia się)	
21.	Dochody z działalności gospodarczej wykonywanej osobiście na zasadach:	-----
	a) ogólnych	
	b) ryczałtu ewidencjonowanego	
22.	Umowy o dzieło	
23.	Umowy zlecenia	
24.	Stypendia (inne niż wnioskowane)/ staż z PUP	
25.	Prace dorywcze	
26.	Inne dochody (jakie?)	
<b>27.</b>	<b>Dochód razem (suma poz. 1-26):</b>	
28.	Kwota alimentów świadczona na rzecz innych osób	
29.	Aktualna opłacona kwartalna składka KRUS (odliczamy 1/3 składki tj. za 1m-c)	
<b>30.</b>	<b>Łączne wydatki gospodarstwa (suma poz. 28 i 29):</b>	
<b>31.</b>	<b>Dochód po odliczeniu wydatków (poz. 27 minus poz. 30):</b>	
32.	Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:	
<b>33.</b>	<b>Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (kwota z poz. 31 podzielona przez liczbę osób z poz. 32):</b>	

*Do wszystkich zaznaczonych źródeł dochodu przez Wnioskodawcę należy złożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające uzyskanie dochodu - zaświadczenie albo oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych zeznań.”*

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)



7.	Dowód opłacenia składki KRUS za III kwartał 2021 r.	
8.	Decyzja przyznająca rentę rodzinną/emeryturę/świadczenie przedemerytalne (+ odcinek świadczenia lub wydruk z konta bankowego za VIII/2021 r.) (kogo?).....	
9.	Decyzja o zarejestrowaniu w PUP z prawem bądź bez prawa do zasiłku (+odcinek świadczenia lub wydruk z konta bankowego VIII/2021 r ) (kogo?).....	
10.	Zaświadczenie o wysokości wypłaconego zasiłku dla bezrobotnych.....	
11.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania (zawsze w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)	
12.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej za 2020 rok (zasady ogólne)	
13.	Oświadczenie o wys. dochodu netto z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej za m-c VIII/2021 r. (działalność gospodarcza w formie ryczałtu) – druk do pobrania.	
14.	Dowód opłacenia składek w ZUS (działalność gospodarcza w formie ryczałtu ) za m-c VIII/2021 r.	
15.	Odpis wyroku zasądającego alimenty, protokół (+ odcinek świadczenia lub wydruk z konta bankowego za VIII/2021 r.) ( na jakie dziecko/dzieci?).....	
16.	Protokół od komornika sądowego o nieściągalności alimentów (w przypadku alimentów z funduszu alimentacyjnego)	
17.	Wydruk z konta bankowego lub z banku potwierdzający kwotę wpłaconych alimentów za miesiąc VIII/2021 r.	
18.	Oświadczenie od pełnoletniego członka rodziny o wysokości uzyskiwanych dochodów (student, bezrobotny).	
19.	Inne:	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o obowiązku niezwłocznego powiadomienia organu przyznającego stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, iż zostałem poinformowany, iż należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Świadomy/a o odpowiedzialności karnej art. 233 §1 Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

# OŚWIADCZENIE

DANE OSOBOWE OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE	
Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Adres:	
Ulica (nr domu/lokalu):	Kod pocztowy, miejscowość:
Imię i nazwisko ucznia/uczniów:	Szkoła:

**Ja niżej podpisany/podpisana w związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium szkolnego oświadczam, że:**

**(Podać wszystkie istotne informacje mające wpływ na dochód w celu prawidłowego jego wyliczenia):**

opisać z ilu osób składa się rodzina / z czego się utrzymuje / czy korzysta z pomocy GOPS i pobiera dodatek mieszkaniowy / czy podejmuje prace dorywcze / czy wnioskodawca i osoby wspólnie gospodarujące posiadają ziemię tj. hektary przeliczeniowe - w przypadku posiadania ziemi-ha przeliczeniowych czy jest opłacana składka KRUS / w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - podać datę rozpoczęcia i na jakich zasadach jest prowadzona / czy rodzina posiada jakieś inne dochody?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że, jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 90n, ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.).

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

## Objaśnienie dotyczące wypełniania oświadczenia:

W oświadczeniu powinny znaleźć się odpowiedzi na **wszystkie** poniższe pytania

*Jeżeli wniosek jest składany w m-cu wrześniu 2021 r. – należy przedstawić dochody za m-c **SIERPIEŃ 2021 r.***

1. Jakie są źródła dochodu rodziny? (umowa o pracę/umowa zlecenie/renta/działalność gospodarcza/ świadczenia rodzinne/zasiłek dla bezrobotnych/alimenty - w przypadku uzyskiwania ww. dochodów należy dopisać kogo dotyczą).
2. Czy są Państwo zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy? (Jeżeli tak – kto?).
3. Czy pobierają Państwo zasiłek dla bezrobotnych z PUP? (Jeżeli tak – kto?).
4. Czy posiadają Państwo gospodarstwo rolne o powierzchni pow. 1 ha przeliczeniowego? (Jeżeli tak - należy wpisać liczbę hektarów, jeżeli nie – należy napisać „Nie posiadamy ziemi pow. 1 ha”).
5. Czy opłacają Państwo składkę KRUS (Jeżeli tak – kto?)?
6. Czy korzystają Państwo z pomocy GOPS – zasiłki stałe, zasiłki okresowe? (Jeżeli tak - należy wpisać wysokość zasiłków, jeżeli nie – należy napisać „Nie otrzymujemy zasiłków z GOPS”).
7. Czy otrzymują Państwo dodatek mieszkaniowy? (Jeżeli tak - należy wpisać wysokość dodatku, jeżeli nie – należy napisać „Nie otrzymujemy dodatku mieszkaniowego”).
8. Czy ktoś otrzymuje lub płaci alimenty? (Jeśli tak to - w jakiej wysokości, z jakiego źródła (alimenty na podstawie wyroku sądowego, alimenty dobrowolne, z funduszu alimentacyjnego) i podać imię i nazwisko dziecka, na które otrzymuje/płaci Pan/Pani alimenty? Jeżeli nie – należy napisać „Nie otrzymujemy alimentów”).
9. Czy podejmują Państwo prace dorywcze? (Jeżeli tak - należy wskazać kto je podejmuje oraz ile wyniosły dochody z prac dorywczych w miesiącu sierpniu 2021 r.? Jeżeli nie - należy napisać: „Nie podejmujemy prac dorywczych”).
10. Czy uzyskują Państwo inne dochody? (Jeżeli tak – jakie? Jeżeli nie – należy napisać: „Nie uzyskujemy żadnych innych dochodów”).
11. W przypadku pełnoletnich uczniów, studentów lub osób nie pobierających nauki – dodatkowo należy przedłożyć osobne oświadczenie, w który muszą znaleźć się informacje - czym się zajmują, czy pracują, czy się uczą (dziennie czy zaocznie), czy uzyskują jakieś dochody oraz na czym utrzymaniu pozostają?
12. A w przypadku osób nie uzyskujących dochodów, należy wyjaśnić, z czego się utrzymują, np.: nie pracuję, nie otrzymuję żadnych świadczeń z GOPS-u, nie otrzymuję alimentów, otrzymuję jedynie pomoc od rodziny (z którą nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego) w wysokości ..... lub w formie rzeczowej, np. zakup żywności, odzieży.

### INFORMACJA

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z zaświadczeniami/oświadczeniami na rok szkolny 2021/2022 należy składać w terminie 1-15.09.2021 r. w Urzędzie Gminy Grudziądz, Referat Oświaty – pokój 3 (parter).
2. **Zwrot poniesionych przez wnioskodawcę wydatków nastąpi po przedstawieniu odpowiednich faktur VAT, rachunków lub innych zaświadczeń potwierdzających poniesienie kosztów, poprzez wypłatę gotówkową stypendium szkolnego w Punkcie Kasowym (przy Urzędzie Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38 - parter) lub na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę w terminach podanych w decyzji.**

Otrzymałam/em do wiadomości

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)



## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Grudziądz, ul Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, tel. 56 45-11-111, adres e-mail: [ug@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:ug@grudziadz.ug.gov.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adresem Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolne, zasiłek szkolny).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.
- 10) Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych., a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)



**PRZYKŁADOWA LISTA ARTYKUŁÓW DO ROZLICZENIA  
w ramach stypendium szkolnego przyznawanego  
przez Wójta Gminy Grudziądz**

- 1) podręczniki szkolne, lektury szkolne, słowniki, atlasy, encyklopedie, książki o charakterze edukacyjnym i hobbistycznym związane z programem nauczania, prasa edukacyjna;
- 2) tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne, astronomiczne, biologiczne, geograficzne, z języka polskiego, języków obcych i innych przedmiotów szkolnych;
- 3) wszelkiego rodzaju pomoce dydaktyczne takie jak: opracowania lektur, testy egzaminacyjne dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalistów, maturzystów;
- 4) artykuły i przybory szkolne np. zeszyty, notesy, piórniki, pisaki, flamastry, mazaki, markery, kredki (różne rodzaje), długopisy, pióra, ołówki, temperówki, korektory, gumki do mazania, farby do malowania, pędzle, bloki, bibuła, brystol, krepa, papier kolorowy, wycinanki, papier milimetry, papier kancelaryjny, plan lekcji, dzienniczek ucznia, nożyczki, cyrkle, przybory geometryczne, klej, plastelina, modelina, taśma klejąca, kalkulator, liczydło, patyczki do liczenia, dziurkacz, zszywacz, zszywki biurowe, spinacze, okładki na zeszyty i książki, naklejki na okładki oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół;
- 5) globus, mapa, mikroskop, luneta oraz inne szkolne pomoce o charakterze edukacyjnym;
- 6) tornister, plecak szkolny/sportowy, torba szkolna/sportowa – maksymalnie 2 sztuki na dziecko;
- 7) biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko;
- 8) opłata czesnego;
- 9) imienne bilety miesięczne lub faktury (wyłącznie dla uczniów szkół ponadpodstawowych);
- 10) „zielona szkoła”;
- 11) grupowe wyjścia do teatru, kina, wycieczki szkolne itp.;
- 12) koszt zajęć pozalekcyjnych o charakterze edukacyjnym i sportowym np. językowe, recytatorskie, kółka tematyczne, nauka gry na instrumencie, zajęcia na basenie (strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie i czepek itp.);
- 13) mundurek szkolny wymagany przez szkołę;
- 14) w zależności od profilu szkoły wymagana odzież robocza na praktyki tj. odzież ochronna robocza, fartuchy, rękawice ochronne, okulary ochronne, buty robocze, materiały, przybory, produkty, składniki, narzędzia i przyrządy dla uczniów szkół branżowych/zawodowych wg nauczanego zawodu wymagane w szkole/na praktykach;
- 15) komputer wraz z urządzeniami peryferyjnymi, monitor, oprogramowanie systemowe, klawiatura, myszka, router, laptop, notebook, tablet, drukarka, skaner lub urządzenie wielofunkcyjne, tusz do drukarki, toner, papier do drukarki, edukacyjne programy komputerowe, e-booki, nośniki danych: pendrive, dysk zewnętrzny, płyty CD i DVD itp.;
- 16) naprawa, zakup części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych oraz montaż sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych;
- 17) abonament internetowy za okres od września do czerwca w bieżącym roku szkolnym;

18) ubiór galowy – 1 komplet na ucznia na rok szkolny:

- bluzka/koszula biała i spodnie/spódnica;
- garsonka lub garnitur;
- obuwiu galowe;

19) ubiór sportowy – na rok szkolny na jednego ucznia:

- 1x kurtka sportowa;
- 2 komplety dresów lub 2x spodnie sportowe + 2x bluza sportowa;
- 2x koszulka gimnastyczna;
- 2x spodenki gimnastyczne;
- 3x obuwiu sportowe (w tym do wyboru: buty/obuwiu sportowe, obuwiu halowe, trampki, korki, inne buty sportowe);
- 1x obuwiu zamienne do szkoły, jeśli jest wymagane (kapsle itp.);

20) zakup instrumentów muzycznych wykorzystywanych do nauki gry przez ucznia uczęszczającego do szkoły muzycznej lub pobierającego odpłatnie naukę na instrumencie lub uczestniczącego w kółku muzycznym;

21) zakup sprzętu sportowego związanego z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu – wymagane zaświadczenie ze szkoły sportowej.

Można zakupić np. mikroskop dla ucznia zainteresowanego biologią lub lunetę dla ucznia zainteresowanego astronomią o ile są związane z procesem edukacyjnym. Obuwiu i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia (np. kimono dla ucznia trenującego karate). Zakup codziennej odzieży lub obuwiu, umożliwiającego uczniowi dotarcie do szkoły leży w kompetencjach pomocy społecznej i nie może być finansowane w ramach stypendium szkolnego.

Wyżej wymienione artykuły należy zakupywać na faktury lub rachunki imienne wystawione na wnioskodawcę.

Niniejszy katalog jest otwarty i należy dostosować go do indywidualnych potrzeb ucznia i rodzaju szkoły.

**Na cele edukacyjne NIE PODLEGAJĄ rozliczeniu w ramach stypendium m.in.:**

- okulary korekcyjne, szkła kontaktowe, aparat słuchowy, inny sprzęt rehabilitacyjny, leki itp.;
- odzież i obuwiu służące do codziennego użytku;
- rower dla ucznia służący do celów transportowych;
- podręczniki i lektury do klasy, do której nie uczęszcza stypendysta;
- opłacenie komitetu rodzicielskiego, ubezpieczenie ucznia, wyżywienie w szkole, kupno biletów miesięcznych i sieciowych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów;
- koszt studniówki.