

Wójt Gminy Grudziądz
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze
młodszy referent ds. gospodarki wodno-kanalizacyjnej
w Referacie Ochrony Środowiska i Rolnictwa

1. Nazwa i adres jednostki: **Urząd Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz**
2. Stanowisko: młodszy referent ds. gospodarki wodno-kanalizacyjnej
3. Wymagania:

Wymagania niezbędne określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530 z późn. zm.), tj.:

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego;
- b) pełna zdolność do czynności prawnych;
- c) korzystanie z pełni praw publicznych;
- d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- e) wykształcenie: średnie;
- f) nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- a) dobra znajomość obsługi komputera oraz oprogramowania MS Office;
- b) posiadanie prawa jazdy kat. B;
- c) dyspozycyjność, sumienność, komunikatywność, odpowiedzialność;
- d) umiejętność podejmowania decyzji, logicznego myślenia, działania w sytuacjach stresowych.

4. Zakres wykonywanych czynności m.in.:

- a) przygotowywanie warunków budowy sieci, przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych i innych stosownych zezwoleń, uzgodnień i protokołów w zakresie przyłączenia i odbioru włączeń do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- b) udział przy przeprowadzaniu procedury dotyczącej zatwierdzania taryf i ustalania dopłaty do ceny taryfowej za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków;
- c) współpraca z przedsiębiorstwem obsługującym gminne sieci wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie zaistniałych problemów i awarii oraz zlecenia montażu wodomierzy, zamykania przyłączy oraz inne;
- d) prowadzenie ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków, zbiorników bezodpływowych;
- e) realizacja obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

5. Warunki pracy na stanowisku:

- a) wymiar czasu pracy – pełny etat (1/1) w równoważnym systemie czasu pracy zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Gminy Grudziądz Regulaminem Pracy;
- b) praca jednozmianowa w siedzibie Urzędu Gminy Grudziądz, wyjścia służbowe według potrzeb, wyjazdy na teren Gminy Grudziądz;
- c) miejsce pracy: Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa, II piętro w budynku Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38;
- d) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- e) umowa o pracę na czas określony min. 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na czas określony, a następnie na czas nieokreślony;
- f) zatrudniona osoba podejmująca pracę na stanowisku urzędniczym po raz pierwszy zostanie skierowana do odbycia służby przygotowawczej, która kończy się egzaminem.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: mniej niż 6 %.

6. Wymagane dokumenty:

- a) CV;
- b) list motywacyjny;
- c) podpisana klauzula informacyjna stanowiąca załącznik do naboru;

- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
- e) wypełniony kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do naboru;
- f) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- g) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- h) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentów potwierdzającego niepełnosprawność.

7. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do 17.05.2022 r. do godz. 16:15 z podanym telefonem kontaktowym w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko młodszy referent ds. gospodarki wodno-kanalizacyjnej”. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy Grudziądz po danym terminie oraz dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.grudziadz.lo.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Grudziądz. Zastrzega się możliwość odwołania naboru bez podania przyczyny.

Z up. WÓJTA
Anna Polczewska
Sekretarz Gminy