

ZARZĄDZENIE NR 43/2023
WÓJTA GMINY GRUDZIĄDZ

z dnia 24 kwietnia 2023 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2022 rok instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Małym Rudniku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 i poz. 572) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam sprawozdanie finansowe instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Małym Rudniku za rok 2022.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej, i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grudziądz

Andrzej Rodziewicz

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2022

jednostka obliczeniowa:zł

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASywa		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021			rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	1 502,11	2 397,22
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	2 397,22	2 390,40
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne						
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne						
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
1	Środki trwałe	0,00	0,00		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
c)	urządzenia techniczne i maszyny				– na udziały (akcje) własne		
d)	środki transportu						
e)	inne środki trwałe						
2	Środki trwałe w budowie			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie						
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych						
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale						
3	Od pozostałych jednostek						
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	-895,11	6,82
1	Nieruchomości			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		

2	Wartości niematerialne i prawne			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	944,67	15 093,94
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	– udziały lub akcje			2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe				– długoterminowa		
	– udzielone pożyczki				– krótkoterminowa		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– długoterminowe		
	– udziały lub akcje				– krótkoterminowe		
	– inne papiery wartościowe			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki			1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			d)	zobowiązania wekslowe		
4	Inne inwestycje długoterminowe			e)	inne		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	944,67	15 093,94
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	710,54	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	710,54	0,00
B	Aktywa obrotowe	2 446,78	17 491,16		– do 12 miesięcy	710,54	0,00
I	Zapasy	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Materiały			b)	inne		
2	Półprodukty i produkty w toku			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3	Produkty gotowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Towary				– do 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi				– powyżej 12 miesięcy		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	b)	inne		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	234,13	15 093,94
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
	– do 12 miesięcy			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– powyżej 12 miesięcy			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	inne			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– do 12 miesięcy		

a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
	– do 12 miesięcy			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
	– powyżej 12 miesięcy			f)	zobowiązania wekslowe		
b)	inne			g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	234,13	15 093,94
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	– do 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne		
	– powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych			1	Ujemna wartość firmy		
c)	inne			2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
d)	dochodzone na drodze sądowej				– długoterminowe		
III	Inwestycje krótkoterminowe	2 446,78	17 491,16		– krótkoterminowe		
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 446,78	17 491,16				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	2 446,78	17 491,16				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	2 446,78	17 491,16				
	– inne środki pieniężne						
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy						
D	Udziały (akcje) własne						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	2 446,78	17 491,16		PASYWA razem (suma poz. A i B)	2 446,78	17 491,16

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alicja Marchewicz

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Małym Radniku
mgr Monika Jolkowska-Przybył

24. 03. 2023.

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2022 - 31.12.2022

(dane jednostki)

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2022	rok poprzedni 2021
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	0,00	0,00
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
B	Koszty działalności operacyjnej	476 304,64	399 384,89
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	64 956,34	37 014,72
III	Usługi obce	55 888,86	54 425,45
IV	Podatki i opłaty, w tym:	1 176,00	900,00
	– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	290 025,87	250 768,42
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	59 371,11	52 984,76
	– emerytalne	48 944,76	43 235,04
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	4 886,46	3 291,54
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-476 304,64	-399 384,89
D	Pozostałe przychody operacyjne	475 213,49	399 339,06
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	453 765,87	392 906,06
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
IV	Inne przychody operacyjne	21 447,62	6 433,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-1 091,15	-45,83
G	Przychody finansowe	196,04	52,65
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00	0,00
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	196,04	6,65
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
V	Inne	0,00	46,00
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	-895,11	6,82
J	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	-895,11	6,82

GŁÓWNY KSIĘGOWY DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Małym Rudniku
Alicja Marchewicz
mgr Monika Jankowska-Przybut

**Informacja z wykonania Planu Finansowego
instytucji kultury za 2022 rok -
- Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku,
86-302 Mały Rudnik**

REGON: 870002784
NIP: 8762380100

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku działa na podstawie ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z późn. zm., ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach z późn. zm. oraz postanowień Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej. Biblioteka jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury, Księga Rejestrowa Nr 2 prowadzona przez organizatora – Urząd Gminy w Grudziądzu z dnia 01.01.2008 roku.

2. Wycena aktywów i pasywów:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w/g cen nabycia,
- należności i zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

3. Zasady amortyzacji:

- środki trwałe amortyzowane są metodą liniową w/g wykazu rocznych stawek amortyzacyjnych (ustawa z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych z późn. zm.),
- składniki majątkowe o wartości niższej niż 10.000 zł amortyzowane są jednorazowo w momencie oddania do użytkowania.

4. Stan **środków trwałych** na dzień 31.12.2022 r. wynosi **0,00 zł.**

Stan **wartości niematerialnych i prawnych** wynosi **12 828,00 zł.**

Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na dzień 31.12.2022 r. wynosi **12 828,00 zł.**

Wartość netto środków trwałych na dzień 31.12.2022 r. wynosi **0,00 zł.**

Stan **księgozbioru** na dzień 31.12.2022 roku wynosi **226 870,74 zł,** zwiększenie jego wartości w 2022 roku w wysokości sfinansowano z budżetu:

- | | |
|---|--------------|
| - Gminnej Biblioteki Publicznej w Małym Rudniku | 12 950,97 zł |
| - dotacja Biblioteka Narodowa NPRC | 1 646,21 zł |
| - ubytki | 45,03 zł |

5. **Przychody** biblioteki wynoszą na dzień 31.12.2022 r. **475 649,33 zł**

Przychody i koszty:

Przychody z dział. Biblioteki 0,00 zł

Pozostałe przychody operacyjne:

- Dotacja UG 454 000,00 zł
- Dotacja Biblioteka Narodowa 3 225,00 zł
- Dotacja Projekt Amber One 6 000,00 zł
- Pozostałe przychody operacyjne 12 222,62 zł
- Przychody finansowe 201,71 zł

Razem przychody: 475 649,33 zł

Stan środków na 31.12.2022 r. 2 446,78 zł

Należności na dzień 01.01.2023 r. 0,00 zł

Zobowiązania na dzień 01.01.2023 r. – 213,94zł

6. **Koszty** działalności w 2022 roku kształtują się następująco:

•zużycie materiałów i energii: **64 956,34 zł**

w tym:

- energia elektryczna 1 341,56 zł
- zakup książek 13 086,89zł
- zakup książek NPRC 1 646,21 zł
- dostęp do publikacji Legimi 1 700,00 zł
- Projekt Amber Gold 3 400,00 zł
- prenumeraty czasopism 1 354,32 zł
- materiały biblioteczne 1 314,44 zł
- materiały biurowe i dekoracyjne 1 451,48 zł
- papier ksero 203,29 zł
- tonery i tusze 2 941,38 zł
- zakup wyposażenia 9 108,48 zł
- opał/ogrzewanie 10 494,00 zł
- woda 79,84 zł
- inne 2 583,69 zł
- promocja czytelnictwa i biblioteki, imprezy i zajęcia czytelnicze 3 276,76 zł
- nieodpłatnie otrzymane laptopy 10 974,00
- w tym m.in.:

Wakacyjne Podwórko	79,24zł
Biesiada Literacka	600,00 zł
Przystań z Książką	127,00 zł
Majówka w Bibliotece	196,00 zł
Tydzień Bibliotek	115,00 zł
Dzień Kobiet „Literatura dla fajnych babeczek”	215,95 zł
Słodycz Czytania	500,00 zł
Mała Książka – Wielki Człowiek	130,00 zł

•usługi obce: **55 888,86 zł**

w tym:

- telefon i Internet 6 187,37 zł
- usługi pocztowe, kurierskie 234,88 zł
- inne (czynsz, badania) 42 926,91 zł
- przeglądy, remonty 1 279,70 zł
- usługi asenizacyjne 960,00 zł
- organizacja imprez Amber One 2 950,00 zł
- spotkania autorskie 1 350,00 zł

Projekt Amber One	- 2 950,00 zł
Bajkowe Animacje Festyn Rodzinny-	900,00 zł

•Podatki i opłaty **1 176,00,00 zł** (gospodarka odpadami komunalnymi)

•wynagrodzenia **290 025,87 zł**

w tym:

- wynagrodzenia osobowe 259 455,00 zł
 - umowy zlecenia i o dzieło 6 160,00 zł
- w tym:

Informatyk	4 560,00 zł
Spotkanie autorskie	1 000,00 zł
Warsztaty Fotograficzne	600,00 zł

- premia i nagroda roczna 18 480,62 zł
- nagroda jubileuszowa 5 930,25 zł

•ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia **59 371,11 zł**

w tym:

- składki FUS 48 944,76 zł
- składki FP 3 875,85 zł
- świadczenia na rzecz pracowników 6 485,50 zł
- wydatki na koszty BHP, badania lekarskie 65,00 zł

•amortyzacja 0,00

•pozostałe koszty: **4 886,46 zł**

w tym:

- delegacje, ryczałty 2 206,46 zł
- szkolenia 840,00 zł
- ubezpieczenia mienia 1 840,00 zł

Pozostałe koszty operacyjne: 0,00 zł

Koszty finansowe: 0,00 zł

- **Razem koszty: 476 304,64 zł**

7. Stan środków na dzień 31.12.2022 r.

Rachunek bankowy	+	2 446,78 zł
Należności	+	0,00 zł

Zobowiązania (zwrot dotacji)		-234,13 zł
Stan magazynu	+	0,00 zł
Stan środków		2 212,65 zł

8. **Kapitał podstawowy** na dzień 31.12.2022 r. wynosi **2 397,22 zł**,

9. Na 31.12.2022 roku w bibliotece zatrudnione były 5 osoby, etatów przeliczeniowych 3,9.

10. Na terenie Gminy Grudziądz Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku działa w następującej strukturze :

- Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku - jednostka główna
- Filia Gminnej Biblioteki Publicznej w Mokrem

GLÓWNY KSIĘGOWY

Alicja Marchlewicz

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Małym Rudniku
mgr Monika Jankowska-Przybył

PRZYCHODY I ROZCHODY GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Plan na 2022 rok	31.12.2022 rok	%
1	2	3	6	7	
921	92116	Przychody ogółem	463 265,00	464 539,41	100,28
		w tym			
		Dotacja z Gminy Grudziądz	454 000,00	454 000,00	100,00
		Odsetki bankowe	0,00	201,71	
		Dotacja Gdańsk Transport Company S.A.	6000,00	6000,00	100,00
		Dotacja NPRC	3225,00	3225,00	100,00
		Dodatek węglowy	0,00	1037,70	
		Wynagrodzenie za terminowe odprowadzanie podatku	40,00	75,00	
		Koszty ogółem	463 265,00	476 304,64	102,81
		w tym:			
		Wynagrodzenia osobowe	284 100,00	283 865,87	99,92
		Umowy zlecenia	6 560,00	6 160,00	93,90
		Składki na FUS	51 110,00	48 944,76	95,76
		Składki Fundusz Pracy	6 990,00	3875,85	55,45
		Świadczenie urlopowe	7 000,00	6485,50	92,65
		Ogrzewanie	8 385,00	10 494,00	125,15
		Środki czystości	1250,00	737,46	59,00
		Materiały biurowe	3 600,00	1533,16	42,59
		Prenumeraty	1 530,00	1354,32	88,52
		Programy komputerowe (odnowienia licencji)	5 320,00	6 182,99	116,22
		Telefon,internet	5 200,00	6187,37	118,99
		Zakup książek	12 400,00	12 950,97	104,44
		Zakup książek NPRC	3 225,00	3 225,00	100,00
		Laptopy (nieodpłatnie otrzymane)		10 974,00	
		Dotacja Amber One	6 000,00	6 000,00	100,00
		Zakup zbiorów specjalnych - audiobooki	500,00	501,40	100,28
		Zakup zbiorów specjalnych - gry planszowe	500,00	539,74	107,95
		Energia elektryczna	2 600,00	1617,91	62,23
		Media (woda, gosp. Odpadami, usługi asenizacyjne)	3 100,00	1176,00	37,94
		Ubezpieczenie obiektu	1300,00	1840,00	141,54
		Delegacje,ryczałty,szkolenia	3000,00	2013,75	67,13
		Promocja czytelnictwa i biblioteki	4 400,00	3600,00	81,82
		Inne	41 315,00	46 936,12	113,61
		Zakup wyposażenia	3880,00	9108,48	234,75

Sporządzający: Alicja Marchlewicz
Mały Rudnik, dnia 21 lutego 2023 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Alicja Marchlewicz

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Małym Rudniku
Monika Jankowska-Przybył

Łasin, dnia 2022-12-31

BS Łasin			WN	
O/Grudziądz	LP	RACHUNEK	MA	KWOTA
	1	23 9500 0008 0010 5516 2000 0001	MA	2,446.78 PLN
	2	71 9500 0008 0010 5516 2000 0010	MA	0.00 PLN

KLIENT: 105516

Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku
Mały Rudnik 35A
, 86-302 Mały Rudnik
Kujawsko-Pomorskie

sporządził: Agnieszka Jelińska <86>

Zawiadamiamy, że Państwa rachunki wykazują na koniec dnia 2022-12-31 salda wymienione obok. Prosimy o przesłanie w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia potwierdzenia zgodności w/w sald (na załączonej kopii) lub zgłoszenia ich niezgodności na ręce Głównego Księgowego naszego Banku /Oddziału/.

Latoszka

**BANK SPÓLDZIELCZY
W ŁASINIE**

Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.2018 poz. 2187 j.t. z późn. zm.).
Nie wymaga podpisu ani stempla.

Uzasadnienie

Gminna Biblioteka Publiczna w Małym Rudniku jest instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury organizatora pod numerem 2. Gminna Biblioteka Publiczna, jako instytucja kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.), ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) i ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, 1079, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i poz. 2414 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 412 i poz. 658). Zgodnie z art. 53 ust.1 ustawy o rachunkowości istnieje obowiązek zatwierdzania rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Dopiero po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego może nastąpić podział lub pokrycie wyniku finansowego Gminnej Biblioteki. W związku z powyższym zasadnym jest podpisanie niniejszego zarządzenia.

Wójt Gminy Grudziądz

Andrzej Rodziewicz