

UCHWAŁA NR LIX/564/2018
RADY GMINY GRUDZIĄDZ

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, 1000, 1349, 1432) uchwała się co, następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Grudziądz;
- 2) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Grudziądz;
- 3) przewodniczącym rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Grudziądz;
- 4) statucie – należy przez to rozumieć statut Gminy Grudziądz;
- 5) komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 6) pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 7) komisji rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Grudziądz.

§ 3. Grupa licząca co najmniej 200 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Wójta Gminy Grudziądz.

2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie, w niniejszej uchwale oraz spełniać wymogi wynikające z przepisów prawa regulujących zasady techniki prawodawczej .

3. Wniosek o opinię Wójta oraz Skarbnika Gminy dla projektu uchwały, który może wywołać bezpośrednie skutki finansowe dla budżetu i/lub bezpośrednie skutki majątkowe dla gminy składa Pełnomocnik po przyjęciu zawiadomienia przez Przewodniczącego Rady.

4. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

5. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

6. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców, którzy mają prawo wyborcze w wyborach do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencji PESEL.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 6. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby;

2) dane, o których mowa § 5 ust. 2;

3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL Pełnomocnika oraz jego zastępcy.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniające warunki, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. Wójt zapewnia Przewodniczącemu Rady sprawdzenie czy projekt uchwały spełnia wymóg, o którym mowa w § 4 ust. 2.

5. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o fakcie Pełnomocnika.

6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 7 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona z wyjątkiem publikatorów aktów prawnych.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektów uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały i opinią Wójta oraz Skarbnika Gminy, o ile jest wymagana, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 3 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Pełnomocnika o odnowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Rewizyjnej o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów, czy jest wymagana opinia Wójta oraz Skarbnika Gminy, czy taka opinia została wraz z podpisami złożona. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni. W postępowaniu przed Komisją Rewizyjną jako obserwator może uczestniczyć Pełnomocnik.

4. Wójt Gminy Grudziądz zapewnia Komisji Rewizyjnej sprawdzenie danych osobowych określonych w § 9 ust. 2 oraz czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg, o którym w mowa § 3.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana lub brak jest wymaganej opinii Wójta oraz Skarbnika Gminy, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadomienia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 11. 1. W pracach Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentują przedstawiciele wskazani przez Komitet.

2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1, są uprawnieni do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie z wyłączeniem prawa zgłaszania autopoprawek.

§ 12. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 13. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie nadania biegu projektowi uchwały;
- 2) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1;
- 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady

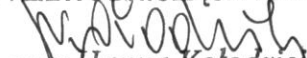


Hanna Kołodziej

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. poz. 130) zaistniała konieczność przygotowania nowych przepisów dotyczących wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

PRZEWODNICZĄCA RADY


mgr Hanna Kołodziej