

....., dnia

**Do
Wójta Gminy Grudziądz
ul. Wybickiego 38
86-300 Grudziądz**

WNIOSEK

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć właściwe):

<input type="checkbox"/> o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo
<input type="checkbox"/> o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
<input type="checkbox"/> o zawartości powyżej 18% alkoholu

2. Oznaczenie przedsiębiorcy:

Firma –

.....

Adres siedziby –

Adres do korespondencji –

NIP – KRS – Tel. –

3. Dane pełnomocnika (jeżeli został ustanowiony):

Imię i nazwisko –

Adres –

4. Przedmiot działalności gospodarczej:

Branża –

5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

6. Nazwa imprezy (dożynki parafialne, festyn rekreacyjny, piknik, jarmark, inne):

.....

7. Dokładny adres punktu sprzedaży, podawania i spożycia napojów alkoholowych:

.....

8. Termin (do 2 dni, podając godziny rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży):

od godz. do godz.

9. Osoba odpowiedzialna za ład i porządek w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych:

.....

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dowodem uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia (nie dotyczy zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Grudziądz),
2. zgoda organizatora imprezy oraz właściciela lub zarządcy terenu (obiektu), na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych [oryginał],
3. plan sytuacyjny,
4. pełnomocnictwo (w razie ustanowienia pełnomocnika) wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej (17,00 zł).