



DOTACJE NA USUWANIE AZBESTU W ROKU 2016!!!

INFORMACJA DLA MIESZKAŃCÓW I WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY GRUDZIĄDZ

**Wójt Gminy Grudziądz informuje,
że w dniach:**

od 4 stycznia 2016r. do 29 stycznia 2016r.

**przyjmuje wnioski przyznawane w ramach dotacji z
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Toruniu na:**

- 1. usuwanie azbestu (m.in. demontaż pokrycia dachowego, transport, zbieranie oraz unieszkodliwianie),**
- 2. transport usuniętego azbestu (tj. transport oraz unieszkodliwianie);**

**Kompletne wnioski należy składać
w Sekretariacie Urzędzie Gminy w pokoju 102.**

WAŻNE !!!

**Druki wniosków do pobrania w Urzędzie Gminy Grudziądz
w pokoju 202 lub 209, piętro II lub na stronie internetowej
<http://grudziadz.ug.gov.pl> w zakładce aktualności.**

Ważne informacje dla Mieszkańców Gminy Grudziądz!!!

Dotacja na usunięcie „Azbestu w 2016”

Termin składania wniosków od 4 stycznia do 29 stycznia 2016r.

Wymiany pokrycia dachowego z eternitu na inne pokrycie dachowe.

W związku ze zmianą ustawy Prawo budowlane, która weszła w życie w dniu 28.06.2015r. nastąpiło szereg zmian związanych z eksploatacją i remontami istniejących budynków.

W sposób istotny zmieniły się przepisy dotyczące wymiany pokrycia dachowego, czyli której realizacją zainteresowana jest spora rzesza mieszkańców powiatu.

Zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami tj. art. 29 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane wymianę pokrycia dachowego (w tym z płyt azbestowo-cementowych zwanych popularnie eternitem) na inne pokrycie (np. blachodachówkę, dachówkę itd.) należy traktować, jako remont rozumiany, jako odtworzenie stanu pierwotnego). Przy odtworzeniu stanu pierwotnego (remoncie) dopuszcza się zastosowanie innego, nowego materiału.

Obowiązek zgłoszenia organowi wyżej opisanych robót wygaś z dniem wejścia nowelizacji ustawy Prawo budowlane, czyli z dniem 28.06.215r. Dotyczy to budynków, które: - nie podlegają ochronie sprawowanej przez Konserwatora Zabytków i których obszar oddziaływania nie wykracza poza teren działki Inwestora w pozostałych przypadkach zgłoszenie lub pozwolenie budowlane jest wymagane.

W dalszym ciągu bez zmian pozostaje natomiast obowiązek zatrudniania do demontażu i utylizacji eternitu firm posiadających koncesję na wykonywanie takich robót.

Przykład 1

Nie ma obowiązku zgłaszania do Starostwa wymiany pokrycia dachowego obiektu wolno stojącego (niepodlegającego ochronie konserwatorskiej), którego odległość od granicy z sąsiadem jest większa niż połowa wysokości obiektu, a także obiektów, których budowa nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę (np. budynków gospodarczych i garaży o powierzchni zabudowy do 35 m2).

Przykład 2

Jest obowiązek zgłoszenia do Starosty wymiany pokrycia dachowego budynku tzw. „bliźniaka" lub budynku szeregowego, w których to przypadkach granica działki przechodzi przez wspólny budynek.

Przykład 3

Jest obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę dotyczy zmiany pokrycia dachu na obiektach polegających ochronie sprawowanej przez Konserwatora Zabytków (np. wpisanych do rejestru, lub pozostających w gminnej ewidencji zabytków).

Wójt Gminy Grudziądz
ul. Wybickiego 38
86-300 Grudziądz

Wniosek

dotyczy: przyznania dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na usuwanie (demontaż, transport, zbieranie oraz unieszkodliwianie lub zabezpieczania) odpadów zawierających azbest z obiektów zawierających azbest na terenie Gminy Grudziądz.

1.	<u>Imię Nazwisko</u> <u>właściciela obiektu</u>	
2.	<u>Nr tel.</u>	
3.	a) <u>Adres zamieszkania/</u>	
	b) <u>Adres nieruchomości –</u> <u>na której przewidywany jest demontaż</u>	
	c) <u>nr geodezyjny działki</u>	
4.	<u>Ilość materiału przewidziana</u> <u>do utylizacji w m²</u>m ²
5.	<u>Ilość materiału przewidziana</u> <u>do utylizacji w kg</u>kg
6.	<u>Krótki opis:</u> np. transport zdjętego azbestu z budynku gospodarczego, budynek mieszkalny zdjęcie i zabranie azbestowego pokrycia dachowego, „rozbieranie” budynku gospodarczego (stodoły) itp.	

Załącznik do wniosku:

1 - Oświadczenie dot. realizacji zadania.

2 - Oświadczenie o dysponowaniu gruntem.

3 - Oświadczenie o pomocy de minimis.

4 - Formularz informacji dot. de minimis.

5 - Zgłoszenie lub pozwolenie budowlane do Starosty Grudziądzkiego, jeżeli jest wymagane

Ważne !!! Potwierdzenie, że organ nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszenia lub pozwolenia do przedłożenia po upływie 30 dni od zgłoszenia.

6 - Oświadczenie o braku potrzeby dokonania zgłoszenia budowlanego lub pozwolenia na budowę.

7- Zdjęcie w wersji elektronicznej na adres: srodowisko@grudziadz.ug.gov.pl w przypadku gdy obiekt nie jest uwzględniony w Gminnej Inwentaryzacji Azbestu.

.....
 Podpis właściciela nieruchomości

Oświadczenie

Ja niżej podpisany Pan/Pani.....
.....zam.....oświadczam,
iż wyrażam zgodę na dysponowanie moim budynkiem/budynkami
zlokalizowanym na działce nrw miejscowości.....
na cele budowlane przez Gminie Grudziądz w związku z demontażem
eternitowego pokrycia dachowego.

.....

Grudziądz, dnia.....

....., dnia

.....
Dane właściciela nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że deklaruję realizację zadania polegającego na zdjęciu, zabezpieczeniu i unieszkodliwieniu azbestu zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi przy dofinansowaniu w formie dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Jednocześnie oświadczam, że nowe pokrycie dachowe wykonam we własnym zakresie.*)

.....
Podpis właściciela nieruchomości

*)skreślić, jeśli nie dotyczy

OŚWIADCZENIE O OTRZYMANIU / NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS *

W związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), oświadczam, iż

.....
.....
(imię i nazwisko /nazwa, miejsce zamieszkania i adres / siedziba firmy i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis)

*** w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat nie otrzymał/a pomocy publicznej *de minimis* .**

*** w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat otrzymał/a pomoc publiczną *de minimis* w łącznej wysokości zł, (słownie:)
, co stanowi równowartość w euro (słownie:).**

.....
(podpis uprawnionego)

WAŻNE

*** – należy zakreślić właściwą odpowiedź.**

Uwaga:

Pomoc *de minimis* w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 euro (100 000 euro w sektorze transportu drogowego). Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel.

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc*):

działalność w rolnictwie

działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

¹⁾ Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

²⁾ Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

³⁾ Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

⁴⁾ Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.

⁵⁾ Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany Pan/Pani.....
.....zam....., będąca/cy właścicielem działki nr
geodezyjny w miejscowości..... oświadczam,
że obiekt/budynek stanowiący moją własność objęty wnioskiem na dotację nie jest :

- budynkiem tzw. „bliźniak” lub budynkiem szeregowym;
- obiektem polegającym ochronie sprawowanej przez Konserwatora Zabytków (np. wpisanych do rejestru, lub pozostających w gminnej ewidencji zabytków);
- obiektem wolno stojącym (niepodlegającego ochronie konserwatorskiej), którego odległość od granicy z sąsiadem jest mniejsza niż połowa wysokości obiektu, a także obiektów, których budowa nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę (np. budynków gospodarczych i garaży o powierzchni zabudowy do 35 m²).

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U. nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami).

.....I.
miejscowość, dnia

.....

(podpisy Wnioskodawcy)