

załącznik nr 2
do uchwały nr XII/75/2003
Rady Gminy w Grudziądzu
z dnia 30 października 2003 r.

Statut Sołectwa

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut sołectwa Dusocin określa:

- 1) nazwę i obszar sołectwa;
- 2) zasady i tryb wyboru organów sołectwa;
- 3) organizację i zadania sołectwa oraz jego organów (zebrania mieszkańców, sołtysa);
- 4) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę i sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa.

§ 2.1. Sołectwo Dusocin jest jednostką pomocniczą gminy.

2. W skład sołectwa wchodzi wsie Dusocin.
3. Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 645 ha.
4. Siedzibą sołectwa jest miejsce zamieszkania sołtysa.

§ 3. Tworzenie, łączenie, podział lub znoszenie sołectwa, następuje w drodze uchwały Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Grudziądz;
- 3) niniejszego statutu.

Rozdział II

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 5.1. Organami sołectwa jest:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwalodawczy;
- 2) sołtys - organ wykonawczy.
 2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 6.1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckich zarządza Rada Gminy na wniosek Wójta.

2. Kadencja sołtysa i Rady Sołeckiej trwa do dnia wyboru nowych organów sołectwa.

§ 7.1. Zebranie wiejskie dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

2. Wójt ustala termin, miejsce i porządek zebrania, podając go do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa na 7 dni przed jego terminem.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta;
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i Rady Sołeckiej za ostatni rok i całą kadencję;
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków na funduszu sołeckim;
- 4) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 5) wybór Sołtysa;
- 6) wybór Rady Sołeckiej;
- 7) wybór członka rady sołeckiej do zastępowania sołtysa w przypadku okresowej niemożności pełnienia przez niego obowiązku sołtysa;
- 8) wolne wnioski i zapytania.

§ 8. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 9.1. Aby zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru Rady Sołeckiej było prawomocne musi w nim brać udział, co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania na zebraniu sołectwa.

2. W przypadku braku co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim Wójt lub Sołtys ogłasza w miejscu odbywającego się zebrania termin następnego zebrania za pół godziny i wybory przeprowadza się bez względu na frekwencję.

§ 10.1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w odrębnych głosowaniach tajnych, bezpośrednich, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania zwykłą większością głosów.

2. Głosowanie przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród zebranych mieszkańców uprawnionych do głosowania. Komisja pracuje w składzie od 3-5 osób.

3. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczętą Urzędu Gminy na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

4. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności przelicza głosy, wypełnia protokół z głosowania i podaje do wiadomości wyniki głosowania.

§ 11. Przed wyborem Rady Sołeckiej zebranie wiejskie w drodze głosowania ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 12.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

3. Prawo do stanowienia na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 13.1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;

2) Wójta Gminy;

w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. Sołtys zwołując zebranie wiejskie ustala termin

i miejsce oraz projekt porządku obrad zebrania powiadamiając o tym mieszkańców co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

§ 14.1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzję w formie uchwał w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców. W przypadku braku quorum stosuje się § 9 ust. 2 niniejszego statutu.

2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym chyba że zebranie większością głosów postanowi przeprowadzić głosowanie tajne lub obowiązek taki wynika z przepisów.

3. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys.

§ 15.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb na szczeblu sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;

2) uchwalenie rocznych planów rzeczowo-finansowych;

3) rozpatrywanie rocznych sprawozdań Sołtysa i Rady Sołeckiej;

4) opiniowanie istotnych spraw dla mieszkańców sołectwa;

5) inicjowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku, czystości, zabezpieczenia przeciwpożarowego i dróg;

6) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej

w przypadku klęsk żywiołowych czy zdarzeń losowych.

§ 16. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys.

§ 17.1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę zebrania oraz informację w jakim terminie odbywa się zebranie;
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności i wybór protokolanta zebrania;
 - 3) nazwiska i oznaczenie stanowisk osób zaproszonych;
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania;
 - 5) zatwierdzony porządek obrad;
 - 6) przebieg obrad, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz sformułowanie wniosków;
 - 7) uchwalone na zebraniu uchwały;
 - 8) listę obecności mieszkańców.
2. Sołtys przekazuje protokół Wójtowi w ciągu 7 dni od daty zebrania.

§ 18.1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

2. Rada sołecka wspomaga Sołtysa w realizacji zadań.
3. Sołtys jest z urzędu przewodniczącym Rady Sołeckiej.
4. Rada Sołecka składa się z Sołtysa i od 2 do 5 członków.
5. W przypadku okresowej niemożności pełnienia obowiązków przez Sołtysa zastępuje go członek Rady Sołeckiej wybrany spośród członków Rady Sołeckiej na swoim pierwszym posiedzeniu.

§ 19.1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim z realizacji swych zadań.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej występuje:

- 1) 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania;
- 2) Wójt.

§ 20. W przypadku odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej, lub poszczególnych członków Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza wybory uzupełniające.

§ 21. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) podejmowanie działań mających istotne znaczenie dla organizacji życia mieszkańców sołectwa;
- 3) prowadzenie spraw z zakresu zarządu majątkiem i funduszami przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 4) zwoływanie zebrania wiejskiego i przewodniczenie zebraniu;
- 5) opiniowanie wniosków mieszkańców w zakresie podatków i opłat lokalnych;
- 6) sporządzanie rozliczeń funduszu sołeckiego;
- 7) wykonywanie zadań należących do sołtysa z mocy ustaw m.in. o obronności kraju, ochrony przeciwpożarowej, zapobieganiu klęskom żywiołowym oraz usuwania ich skutków;
- 8) realizacja innych zadań zleconych przez Wójta.

§ 22. Sołtys korzysta z ochrony przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 23. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy na zasadach przewidzianych w statucie Gminy bez prawa głosowania.

§ 24. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie i pomoc sołtysowi w prowadzeniu spraw sołectwa;
- 2) pomoc w przygotowaniu zebrań wiejskich projektów uchwał, wniosków, opinii;
- 3) przygotowywanie projektu planu rzeczowo-finansowego sołectwa;
- 4) zbieranie wniosków od mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 5) inicjowanie działań na rzecz organizacji życia mieszkańców sołectwa.

Rozdział IV

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę i sposób ich realizacji

§ 25. Na wniosek zebrania wiejskiego Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia komunalnego i określić sposób korzystania z nich.

§ 26. Fundusze Sołectwa wsi składają się:

- 1) z wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych;
- 2) z dobrowolnych wpłat zakładów, organizacji i mieszkańców;
- 3) środków pozyskiwanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć.

§ 27. Prowadzenie gospodarki finansowej w sołectwie odbywa się w ramach budżetu gminy.

§ 28. Podstawę gospodarki Sołectwa stanowi uchwalony przez zebranie wiejskie roczny plan finansowo-rzeczowy.

§ 29.1. Fundusze Sołectwa mogą być przeznaczone na działalność społeczno-wychowawczą lub na eksploatację, budowę, remonty i konserwację urządzeń użyteczności publicznej oraz na zakup maszyn i narzędzi rolniczych.

2. O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje zebranie wiejskie.

Rozdział V

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 30.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Rada Gminy realizuje swoje uprawnienia nadzorcze poprzez Komisje Rady dokonujące kontroli, lustracji sołectw.

§ 31.1. Bezpośrednią kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt.

2. Bezpośrednią kontrolę nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 32.1. Wójt, jeżeli uzna że uchwały i decyzje organów sołectwa są nieuzasadnione lub sprzeczne z prawem wstrzymuje ich wykonanie i powiadamia o tym organy sołectwa oraz Radę Gminy uzasadniając swoje stanowisko.

2. Organy sołectwa mogą wnieść do Rady Gminy sprzeciw w sprawach o których mowa w ust. 1.
3. Rozstrzygnięcie Rady Gminy w sprawach o których mowa wyżej jest ostateczne.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 33. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy oraz przepisy innych ustaw.

§ 34. Zmiana statutu wymaga trybu właściwego dla jego uchwalenia.