

## WZÓR

## UMOWA nr ...../272/2013

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Grudziądzu

pomiędzy Gminą Grudziądz ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz NIP 876-23-13-291 REGON 871118626, reprezentowaną przez:

1. **Jana Tesmera – Wójta Gminy Grudziądz**  
2. przy kontrasygnacie **Alicji Marchlewicz - Skarbnika**  
zwaną dalej Zamawiającym,

a .....reprezentowaną przez :

1.....

zwanym dalej Wykonawcą,

Umowa niniejsza zawarta zostaje w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w przetargu, którego otwarcie ofert odbyło się w dniu ..... 2013 r.

## § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Grudziądz” w sezonach: 2013/2014 oraz 2014/2015** poprzez wykonanie usługi odśnieżania i usuwania gołoledzi wg potrzeb Zamawiającego, zarówno w dni robocze, w dni wolne od pracy oraz niedziele i święta.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do wykonania i zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
3. Szczegółowy wykaz dróg gminnych będących przedmiotem utrzymania zimowego zawiera załącznik Nr 5 do SIWZ.
4. Zakres usług obejmuje czynności:
  - 1) Utrzymanie - w ramach pogotowia zimowego - w pełnej gotowości określonej ilości podstawowych jednostek taborowo-sprzętowych,
  - 2) Zgromadzenie, odpowiednie przygotowanie i składowanie zapasu materiałów (piasek, środki chemiczne) niezbędnych do wykonania zleconych usług.
  - 3) Osiągnięcie stanu pełnej gotowości Wykonawcy do podjęcia działań związanych z zimowym utrzymaniem na dzień następny po dniu podpisania umowy.
  - 4) Przy wykonaniu czynności odśnieżania i usuwania gołoledzi Wykonawca używać będzie materiału uszorstniającego (tj. pospółka, żwir z dodatkiem środków chemicznych).
5. Ustala się następujący standard zimowego utrzymania dróg:
  - a) Jezdnia powinna być odśnieżona na całej szerokości,
  - b) Czas pracy oraz ilości odśnieżonych dróg należy potwierdzić każdorazowo u sołtysa danego sołectwa w dniu wykonania usługi. Wykaz sołtysów z danymi kontaktowymi stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - c) Rozliczenie za wykonane prace objęte umową będzie dokonywane miesięcznie według stawek dla poszczególnego rodzaju robót - zgodnie z przedłożoną ofertą.

- d) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia w pełnej gotowości do pracy tak, aby wyjazd do pracy mógł nastąpić **najpóźniej w ciągu 1 godziny od otrzymania wezwania**. Wezwania dokonuje pracownik Zamawiającego.
- e) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia lub niewywiązania się z prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo zlecić odśnieżanie dróg innej jednostce, przy czym kosztami tego zlecenia będzie obciążony, oprócz kary umownej wybrany Wykonawca.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia obowiązywania umowy ustanawia się na dzień jej podpisania.
2. Termin zakończenia obowiązywania umowy ustala się na dzień **30 kwietnia 2015 r.**

## § 3

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy będzie Wojciech Kruczkowski tel. 56 45 11 122.
2. Nad prawidłowym przebiegiem zimowego utrzymania dróg osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie ..... nr tel. ....
3. Strony zobowiązują się informować pisemnie o wszelkich zmianach dotyczących danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie świadczenia objętej niniejszą umową usługi wykonywać ją zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, przestrzegać przepisów prawa, w szczególności przepisów bhp, przepisów ruchu drogowego i ochrony środowiska.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi polegające na wykonywaniu czynności zimowego utrzymania dróg z należytą starannością, zgodnie z najlepszą wiedzą i umiejętnościami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania poleceń i wskazówek Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem, którego dotyczy zimowe utrzymanie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne oraz materiałowe dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia
6. Wykonawca we własnym zakresie zapewni zabezpieczenie i oznakowanie stref prowadzonych robót oraz utrzyma drogi w należytej przejezdności i stanie technicznym w czasie realizacji usługi, z uwzględnieniem §1 ust. 5 umowy oraz punktu 3.1. SIWZ.
7. W przypadku uszkodzenia mienia stanowiącego własność gminy lub osób prywatnych (np. przystanki autobusowe, ogrodzenia, znaki drogowe, itp.) Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy lub wymiany.
8. Zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu bądź też rozwiązaniu Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach określonych w § 8 umowy oraz w Kodeksie cywilnym. Odpowiedzialność dotyczy szkód oraz roszczeń osób trzecich

zarówno wynikających z wad przedmiotu umowy lub też niedołożenia należytej staranności podczas wykonywania umowy.

9. Za działania Podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także ruchem pojazdów.

## § 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn określonych w ust. 2 cen jednostkowych i ilości wozokilometrów faktycznie wykonanych na nawierzchniach dróg gminnych.
2. Strony zgodnie ustalają następujące ceny jednostkowe w zależności od rodzaju realizowanej usługi:
  - 1) za 1 km odśnieżania kwotę netto..... zł (słownie.....), podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie.....)
  - 2) za 1 km usuwania gołoledzi kwotę netto..... zł (słownie:.....), podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie.....)
  - 3) za 1 km odśnieżania wraz z usuwaniem śliskości nawierzchni kwotę..... netto zł (słownie:.....), podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:.....), brutto kwotę .....zł (słownie.....)
3. Określone w ust. 2 ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i nie mogą ulec zmianie.

## § 6

1. Wykonanie zleconych czynności potwierdzać będą sołtysi poszczególnych wsi poprzez złożenie podpisu na kartach drogowych (zestawieniach ilości wykonanych wozokilometrów).
2. Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury za wykonane usługi będą zapisy kart drogowych potwierdzone podpisami sołtysów poszczególnych miejscowości, które winny określać szczegółowo odcinek drogi z podaniem jej nazwy (numeru) oraz kilometrażu.
3. Brak podpisu sołtysa na karcie drogowej, za dany wyjazd, spowoduje brak podstawy naliczenia wynagrodzenia za kilometraż ujęty w karcie drogowej.

## § 7

1. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą w rozliczeniu miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur wraz ze wskazanymi w ust. 2 załącznikami.
2. Wymagany przez Zamawiającego załącznikami do faktury są wypełnione i podpisane przez sołtysów miejscowości karty drogowe zebrane w danym miesiącu rozliczeniowym. Dodatkowo w przypadku świadczenia przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców Wykonawca przedkłada do faktury oświadczenie podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu finansowym. Brak stosownego oświadczenia wstrzymuje wypłatę.
3. Płatność dokonywana będzie w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem że za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Płatność następować będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek.

## § 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o niezależnych od Wykonawcy przeszkodach (siła wyższa), uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu zamówienia. Brak takiego zawiadomienia oraz zaniechanie wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy, daje podstawę Zamawiającemu do naliczenia kar umownych.
2. W razie wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej wykonanie usług wymienionych w §1 umowy, Wykonawca zapewni na własny koszt zastępcze wykonanie tych usług, w taki sposób aby utrzymać drogi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego wykonania usług Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi (przedmiotu umowy) innej jednostce na koszt Wykonawcy oraz żądać od Wykonawcy zapłaty opisanych poniżej kar umownych. Faktura wystawiona na Wykonawcę będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy potwierdzonych protokołem z kontroli Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę i wezwie do usunięcia tych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie. Usunięcie nieprawidłowości potwierdzone będzie protokołem sporządzonym przez Zamawiającego przy udziale właściwego sołtysa.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
  - 2) za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu lub niewykonaniu przedmiotu umowy – kara w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pomniejszenia faktury o karę umowną poprzez stosowną notę księgową.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
8. Kary mogą się sumować.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje wykonania usługi pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego wystosowanego do Wykonawcy (dopuszczalny sms) nakazującego realizację umowy oraz gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób rażąco niezgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia.

## §10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- a) klęski żywiołowej,
  - b) w przypadku nietypowych warunków pogodowych, które wymagają zmiany wyznaczonego okresu zimowego utrzymania,
  - c) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o ile wykonanie tych zamówień spowoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia (umowy),
- 2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych oraz innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, w tym zmiana stawki podatku VAT skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nie wymagają sporządzania aneksu.

### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz prawa o ruchu drogowym.
2. Strony dochowają wszelkich starań, aby spory rozwiązać w sposób polubowny.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§ 12**

Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Wykaz sołtysów upoważnionych do współpracy w ramach zadania  
**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2012/2013”**

Lp.	Sołectwo	Nazwisko i Imię Sołtysa	Telefon kontaktowy
1	Biały Bór	Rusak Włodzimierz	(056) 46-828-92
2	Dusocin	Barański Edmund	(056) 46-880-66 603 085 111
3	Gogolin	Białek Tadeusz	(056) 46-825-16
4	Grabowiec	Jendrna Jolanta	607 730 888
5	Mały Rudnik	Dąbrowski Ryszard	888 35 11 11
6	Marusza	Siwiec Grzegorz	(056) 46-49-790 604 203 745
7	Mokre	Chmarzyńska Jolanta	694 687 389
8	Nowa Wieś	Zilz Andrzej	(056) 46-50-746 601 158 437
9	Parski	Lech Sebastian	512 456 763
10	Piaski, Linarczyk, Kobylanka	Bandurski Adam	667 518 449
11	Pieńki Królewskie	Świerczyńska Barbara	661 146 946
12	Rozgarty	Poszytek Jerzy	514 898 277
13	Ruda	Kusiowski Adam	(056) 46-823-02 793 157 470
14	Skarszewy	Wojtowicz Czesław	607 607 515
15	Sosnówka, Brankówka	Basak Mirosław	(056) 46-824-26
16	Stary Folwark	Rabanowski Eugeniusz	608 217 327
17	Sztynwag	Łakomy Leszek	(056) 46-826-88
18	Szynych	Zakrzewski Andrzej	(056) 46-825-82 662 948 285
19	Świerkocin	Majorke Teresa	(056) 46-812-88 880 578 169
20	Turznice	Cyzman-Boczek Kamila	(056) 46-820-39 609 377 576
21	Wąldowo Szlacheckie	Parteka Piotr	(056) 46-823-42 692 606 866
22	Węgrowo, Gać	Guzowska Hanna	(056) 46-46-795 663 202 026
23	Wielki Węlcz	Wojnicka Jadwiga	(056) 46-818-94
24	Wielkie Lniska	Tadajewski Robert	(056) 46-172-00 518 112 178
25	Zakurzewo	Skrzypek Zygmunt	(056) 46-811-53 516 267 620