

## UMOWA Nr ...../272/2018

zawarta w dniu .....2018 r. w Grudziądzu, pomiędzy:

**Gminą Grudziądz** z siedzibą w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Wybickiego 38,  
NIP 876-23-13-291, REGON 871118626, zwaną w dalszej części umowy  
**Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Andrzeja Rodziewicza – Wójta Gminy Grudziądz**

przy kontrasygnacie

**Alicji Marchlewicz – Skarbnika Gminy Grudziądz**

a

..... (PESEL  
.....) z siedzibą w:.....  
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Krajowego  
Rejestru Sądowego pod nr: ....., NIP: ..... REGON:  
..... telefon kontaktowy: ..... , nr faksu: ..... adres  
mailowy: ..... w imieniu którego działa:

1. ....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą lub Inspektorem nadzoru**

(zapisy w przypadku KONSORCJUM)

a:

następującymi podmiotami działającymi jako **KONSORCJUM**, powołane w celu  
wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

1. .... – **LIDER konsorcjum**

z siedzibą w: ..... NIP:

..... REGON: .....

telefon kontaktowy: ..... , nr faksu: ..... adres mailowy:

.....

2. .... – **PARTNER konsorcjum**

z siedzibą w: .....

NIP: ..... REGON: .....

telefon kontaktowy: ..... , nr faksu: ..... adres mailowy:

.....

reprezentowanymi przez:

..... – **pełnomocnika konsorcjum**, ustanowionego w myśl art. 23 ust.

2 ustawy Prawo zamówień publicznych, do reprezentowania Konsorcjum w  
postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

zwanymi dalej w treści umowy **Wykonawcą**

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego oraz zgodnie z przepisami art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),  
zawarta została umowa, zwana dalej: „umową” o następującej treści:*

## § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczeniu ciepłych jednodaniowych posiłków dla dzieci i młodzieży szkolnej w ramach prowadzonego dożywiania uczniów szkół Gminy Grudziądz w roku szkolnych 2018/2019:
  - 1) Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi;
  - 2) Szkoły Podstawowej w Dusocinie;
  - 3) Szkoły Podstawowej Grudziądz-Węgrowo;
  - 4) Szkoły Podstawowej w Wałdowie Szlacheckim;
  - 5) Szkoły Podstawowej w Sztynwagu;
  - 6) Szkoły Podstawowej w Piaskach;
  - 7) Szkoły Podstawowej w Mokrem;
  - 8) Szkoły Podstawowej w Sosnówce.
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową i złożoną ofertę.
3. Zadaniem Wykonawcy jest kompleksowe dożywienie dzieci zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci w wieku od 3 do 6 lat (oddziały przedszkolne) oraz dzieci w wieku od 7 do 16 lat (szkoły podstawowe).
4. Szacunkowa ilość przygotowanych i dostarczonych ciepłych jednodaniowych posiłków wyniesie 38 000 sztuk.
5. Przygotowanie obiadów odbywać się będzie od dnia 04.09.2018 r. we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii szkolnych, dni ustawowo wolnych lub dodatkowo wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, do dnia 19 czerwca 2019 r.
6. Szacunkowa dzienna ilość posiłków dostarczana do stołówek szkolnych wynosi:
  - 1) Szkoła Podstawowej w Nowej Wsi - 10 posiłków;
  - 2) Szkoła Podstawowej w Dusocinie - 10 posiłków;
  - 3) Szkoła Podstawowej w Wałdowie Szlacheckim - 45 posiłków;
  - 4) Szkoła Podstawowej w Sztynwagu - 20 posiłków;
  - 5) Szkoła Podstawowej w Piaskach - 58 posiłków;
  - 6) Szkoła Podstawowej w Mokrem - 25 posiłków;
  - 7) Szkoła Podstawowej Grudziądz - Węgrowo - 22 posiłków (w tym 10 posiłków dla uczniów oddziału przedszkolnego w wieku 4-6 lat);
  - 8) Szkoła Podstawowej w Sosnówce - 20 posiłków (w tym 10 posiłków dla uczniów oddziału przedszkolnego w wieku 3-6 lat).
7. Podana powyżej ilość obiadów jest szacunkowa, i w czasie obowiązywania umowy może ulec zmianie.
8. W wykonaniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przygotowywania w ramach prowadzonej działalności ciepłych (temperatura 75 st. Celsjusza) jednodaniowych posiłków w postaci zup lub innych dań zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci i młodzieży;

2) przygotowywania posiłków o kaloryczności każdego nie mniejszej niż 600 kcal. i gramaturze:

a. zupy - nie mniej niż 250 ml (oddział przedszkolny) i 450 ml (szkoła podstawowa), nie dopuszcza się przygotowania zup ze sztucznych zagęszczaczy oraz z dodawaniem dużej ilości mąki, do zup dodatkowo dostarczane będzie pieczywo, wkładka mięsna w postaci kiełbasy min. 50 g (skład: min. 90% mięsa), która powinna być przeznaczona do spożycia przez dzieci lub młodzież (bez kości, nie może być tłusta i przerośnięta);

b. drugie danie (danie mięsne): gramatura nie mniej niż 290 gram (oddział przedszkolny) i 400 gram (szkoła podstawowa). W przypadku dania mięsnego lub rybnego:

- ziemniaki, kasza, ryż, makaron - nie mniej niż 90 g (oddział przedszkolny) i nie mniej niż 170 g (szkoła podstawowa);
- mięso lub ryba - nie mniej niż 80 g (oddział przedszkolny) i nie mniej niż 110 g (szkoła podstawowa), waga po ugotowaniu lub usmażeniu nie licząc ewentualnej panierki, w przypadku ryb, ryby bez ości lub filet;
- surówka - nie mniej niż 120 g (oddział przedszkolny i szkoła podstawowa);

c. danie jarzkie i półmięsne - gramatura nie mniej niż 290 gram i nie mniej niż 400 gram;

d. kompot / sok - 250 ml (do wyrobu kompotu nie wolno stosować syropów syntetycznych, barwników i innych konserwantów);

3) dania mięsne powinny zawierać "sztukę mięsa na osobę", a podawane mięso nie może być tłuste i przerośnięte. Pod pojęciem "wkładka mięsna" i "danie mięsne" należy rozumieć porcję mięsa drobiowego (z wyłączeniem skrzydełek), wieprzowego lub wołowego (z wyłączeniem kiełbasy i parówek);

4) dostarczania posiłków innych niż zupa nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu, natomiast dostarczania zupy nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

5) przygotowywania posiłków w piątki bez wykorzystania artykułów mięsnych, możliwość przygotowania filetu z ryby (nie dopuszcza się przygotowywania posiłku z ryby mielonej), bądź dań jarznych (np. pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem, krokiety, pyzy lub inne);

6) stosowania się do zapisów złożonego dyrektorom szkół jadłospisu uwzględniającego 20 - dniowe menu, w terminie nie krótszym niż 5 dni przed upływem 20-dniowego okresu, wyznaczony spośród dyrektorów koordynator

może zgłaszać w imieniu wszystkich szkół propozycje zmiany w zaproponowanym menu, a Wykonawca obowiązany jest te propozycje uwzględnić; przygotowane danego dnia posiłki muszą ściśle odpowiadać jadłospisowi;

7) dostarczania posiłków w pojemnikach jednorazowego użytku, szczelnie zamykanych dla każdego uprawnionego oddzielnie, utrzymujących ich temperaturę i gotowych do spożycia po ich dostarczeniu jako tzw. posiłków ciepłych; dostarczane posiłki muszą być proste, tradycyjne, lekkostrawne, świeże, atrakcyjne z punktu widzenia dziecka, przewożone w ten sposób, by istniała możliwość ich estetycznego podania (nie dopuszcza się przygotowania rozmięczonych, pływających w wodzie ziemniaków, innych warzyw, makaronu, itp.). Dostawy posiłków przez Wykonawcę przeprowadzone będą własnym środkiem transportu, na własny koszt. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków w miejsce wskazane w szkołach;

8) dostarczania posiłków we wszystkie dni nauki szkolnej w godzinach pomiędzy 10:00 a 12:00;

9) uzgodnienia z dyrektorami poszczególnych szkół godziny dostawy do każdej szkoły oraz zasad poruszania się samochodem na terenie szkoły;

10) w przypadku zmiany organizacji pracy szkoły posiłki będą wydawane w godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem;

11) wykonywania posiłków ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.

9. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w okresach 2 tygodniowych (10 dni). Dania mięsne muszą być urozmaicone, przygotowane tego samego dnia, z różnych rodzajów mięsa, które nie mogą się powtarzać w jednym tygodniu. Raz na dwa tygodnie, przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jadłospis dwutygodniowy w celu jego zatwierdzenia.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zmniejszenia lub zwiększenia ilości dziennej zamawianych posiłków w zależności od bieżących potrzeb zgłaszanych przez dyrektorów szkół. Wykonawca uwzględniać będzie przy przygotowywaniu posiłków zmienione ilości, które zgłoszone zostaną przez dyrektorów lub upoważnionych pracowników w dniu poprzedzającym dostawę do godziny 15.00.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
3. Cena jednego posiłku, o którym mowa w § 1 wynosi .....zł netto + podatek VAT ....%, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: ...../100).

4. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie za jeden posiłek obowiązywać będzie przez cały czas trwania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w trakcie trwania umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
5. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wysokości iloczynu ilości dostarczonych posiłków w okresie rozliczeniowym i ceny jednego posiłku z doliczeniem podatku VAT.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 uwzględnia koszt przygotowania posiłków, koszty załadunku, transportu oraz rozładunku dostarczonych posiłków do wymienionych w umowie szkół i odbioru resztek.
7. Wykonawca wystawiać będzie faktury za dostarczone posiłki za okresy miesięczne w następujący sposób:  
**Nabywca: Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-23-13-291, REGON: 871118626, Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz - NIP 876-21-70-64, REGON: 00053148200024**
8. W przypadku świadczenia przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców Wykonawca przedkłada dodatkowo do faktur oświadczenie podwykonawców o ich całkowitym zaspokojeniu finansowym oraz potwierdzenie dokonania przelewu/dokument kasowy tytułem zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy oraz na inne podobne czynności prawne zmierzające do zmiany wierzyciela.
10. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury i potwierdzenia wykonania usługi przez właściwego dyrektora szkoły. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy nr..... wskazany przez Wykonawcę.
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 3

1. Przed zawarciem przez Wykonawcę umowy o usługi objęte niniejszą umową z podwykonawcą Wykonawca złoży pisemną informację Zamawiającemu.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia jej zawarcia wraz z dokumentami potwierdzającymi stosowne uprawnienia podwykonawcy do wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca wobec Zamawiającego ponosi pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w tym w szczególności za jakość, terminowość i należyłą staranność wykonywanych usług przez podwykonawców.
4. Wykonawca wypłaci wszelkie należności za usługi wykonane przez podwykonawcę.
5. Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonane usługi – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom usług. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedkładania wszystkich dowodów zapłaty Podwykonawcom i wszystkim dalszym Podwykonawcom. W takim przypadku nie przysługują

Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie wskazanego w niniejszym ustępie wynagrodzenia.

6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.

#### **§ 4**

Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie od **dnia 04 września 2018 r. do dnia 19 czerwca 2019 r.**

#### **§ 5**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 t.j.). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.
2. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przekaze Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę osób, które będą wykonywać wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, tj.:
  - 1) prace administracyjne;
  - 2) czynności związane z przygotowaniem posiłków;
  - 3) czynności związane z dostarczaniem posiłków.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia na umowę o pracę.
4. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących w/w czynności określone w ust. 2. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części zamówienia przez podwykonawców.
5. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy, w tym miejsca przygotowywania przez Wykonawcę posiłków.

#### **§ 6**

1. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych w niżej określonych sytuacjach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, obliczonego jako wartość niezrealizowanej części umowy (iloczyn ilości dni, ilości dziennej posiłków ogółem z § 1 pkt 6 i ceny za posiłek);

- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde niedostarczenie w ciągu dnia szkolnego posiłku lub nieterminowe dostarczenie posiłku w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek;
  - 3) w przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w §3 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdą dostawę zrealizowaną przez podwykonawców;
  - 4) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, w szczególności poprzez dostarczanie posiłków nieodpowiadających specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadającej całkowitej wartości danej dostawy.
2. W przypadku dwukrotnego niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia, w którym niewykonanie lub nienależyte wykonanie miało miejsce.
  3. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).
  4. Wykonawca może rozwiązać umowę z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia umowy, w przypadku gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce w zapłacie za dwa kolejno następujące po sobie okresy płatności.
  5. Wyliczona kara umowna pomniejsza wartość brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 3 i powinna być uwzględniona na fakturze wystawionej za wykonanie przedmiotu umowy.
  6. Kary umowne nie ograniczają roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

W przypadku nienależytego wykonania umowy dyrektor szkoły zgłasza pisemnie zastrzeżenia do Wykonawcy, przekazując kopię zastrzeżeń Zamawiającemu.

## **§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, polegających na:
  - 1) zmianie ilości planowanych w § 1 pkt 6 posiłków określonych dla poszczególnych szkół (poprzez zmniejszenie lub zwiększenie) w przypadku zmiany ilości dzieci objętych dożywianiem bądź wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - 2) zmianie może ulec wysokość wynagrodzenia w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT (wynagrodzenie netto nie ulega zmianie);

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W wypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 9**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w formularzu ofertowym, tj.....zł (słownie.....) w formie.....
2. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go za należyte wykonany.

### **§ 10**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej (kataklizm, żałoba regionalna lub narodowa, klęska żywiołowa).
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez stronę powołującą się na nią.

### **§ 11**

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

imię i nazwisko osoby: Andrzej Janke

nr tel./faks: 56 4663479

adres e-mail: goops@poczta.onet.pl

2. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:

imię i nazwisko osoby: .....

nr tel./faks: ...../.....

adres e-mail: .....

### **§ 12**

1. Wykonawca nie może przelać wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.



3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania o dokonaniu zmiany adresu pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki nadanej przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy.
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu, spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) oferta Wykonawcy;
  - 2) SIWZ z załącznikami;
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**