

Umowa nr/272/2020

W dniu 2020r. w Grudziądzu pomiędzy:

Gminą Grudziądz z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, posługującą się numerami NIP 8762313291 i REGON 871118626, reprezentowaną przez **Andrzeja Rodziewicza – Wójta Gminy Grudziądz**, przy kontrasygnacie **Alicji Marchlewicz – Skarbnika Gminy Grudziądz**, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a, zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) o wartości poniżej 750 000 Euro, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek listowych, paczek oraz ewentualnych zwrotów na potrzeby Urzędu Gminy Grudziądz i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Przesyłki nadawane będą w siedzibie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w **Załączniku Nr 1** do umowy oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania placówek nadawczych w odległości nie większej niż 1 km od siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze zwrotnych potwierdzeń odbioru.
6. Wykonawca załącza do umowy oświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Urząd Komunikacji Elektronicznej - **Załącznik Nr 3**.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych, o których mowa w § 3 umowy;
 - 2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek nierejestrowanych (zwykłych) - zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, kopia będzie stanowić potwierdzenie dla Zamawiającego nadania danej partii przesyłek,
 - b) rejestrowanych - według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej,

dokonywanych z uwzględnieniem podziału na poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne.

- 3) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne potwierdzenie odbioru - ZPO) oraz pełną nazwę i adres zwrotny Zamawiającego,
 - 4) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych/nadanych przesyłek Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśni je z Zamawiającym.
 3. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do odebranych przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich odbioru/nadania.

§ 3

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w:
 - 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.);
 - 2) innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy, aktów wykonawczych oraz postanowień Ogłoszenia.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Zamawiającego w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do nieujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) i nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych brutto podanych w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 2** do umowy (**tożsamy z Załącznikiem Nr 7 do Ogłoszenia**).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi.

§ 5

1. Rozliczenia finansowe między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
2. Okres rozliczeniowy opłaty „z dołu” za usługi objęte przedmiotem zamówienia ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowić będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, oraz faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, wynikająca z rejestrów Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 5 oraz dokumentów oddawczych Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wysyłania przesyłek o niestandardowych parametrach i nieprzewidzianych w Formularzu asortymentowo-cenowym. W takim przypadku zastosowanie będą miały ceny zawarte w cenniku Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.

5. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym może ulec zmianie.

§ 6

1. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za usługę odbioru przesyłek pocztowych, nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi komplementarne, obliczona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych w okresie rozliczeniowym, zgodnie z cennikami usług pocztowych obowiązujących w dniu nadania przesyłek, z zastrzeżeniem cen przesyłek zawartych w Formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawione będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. W przypadku wpływu faktury po tym terminie płatność ulega automatycznemu wydłużeniu o ilość dni równą ilości dni opóźnienia wpływu faktury do Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawiać będzie faktury w następujący sposób:
 - 1) usługi świadczone na rzecz Urzędu Gminy Grudziądz: Nabywca: Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-23-13-291, REGON: 871118626, Odbiorca: Urząd Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz;
 - 2) usługi świadczone na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej: Nabywca: Gmina Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-23-13-291, REGON: 871118626, Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, NIP 876-21-70-64, REGON: 00053148200024.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy nr.....
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania umówionego terminu płatności wynagrodzenia.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej umowy jest czynnym płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy oraz na inne podobne czynności prawne zmierzające do zmiany wierzyciela.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej;
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 11 pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do

żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 7

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w ust. 8, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z własnej winy.
2. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w nadaniu przesyłek pocztowych.
5. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione odebranie przesyłek lub ich nieodebranie w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi ich odbiór, przewóz i nadanie. Siłę wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, o charakterze nagłym, niezależne od woli stron i działalności ludzkiej (w szczególności zaistnienie warunków atmosferycznych, terenowych lub wodnych utrudniających wykonanie umowy).
7. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 i ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.
9. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.).

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia 03 lutego 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 9

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego Monika Sowa, tel.564511 126, email: m.sowa@grudziadz.ug.gov.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy lub
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga pisemnego aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.

§ 10

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestrowych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

§ 11

1. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy powodujących

konieczność wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy, Strony negocjują zmiany w umowie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy może być:
 - 1) zmiana terminu wykonania usługi wynikająca z działania siły wyższej;
 - 2) zmiana przepisów prawnych (np. ustawy o podatku VAT, jeżeli wpłynie na sposób wykonania lub na wysokość ceny - zgodnie ze zmienionymi przepisami),
3. W celu dokonania zmian w umowie wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 2 umowy.

§ 12

W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w umowie, a w szczególności dodatkowymi obciążeniami finansowymi, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego przez zmianę prawa.

§ 13

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.).
2. Wykonawca ma świadomość, iż umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki :

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.
- Załącznik nr 3 - Wpis do rejestru operatorów pocztowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA