

**Umowa nr ...../.....**

**o świadczenie usług udzielanych przez przedszkole  
prowadzone przez Gminę Grudziądz**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminnym Przedszkolem w Małym Rudniku  
reprezentowanym przez Panią ..... – Dyrektora Przedszkola  
zwanym dalej Przedszkolem,  
a Rodzicem (Opiekunem prawnym) .....

(imię i nazwisko opiekuna)

zam. w ..... przy ul. ....  
legitymującym się dowodem osobistym seria: ..... nr....., PESEL  
....., NIP .....

zwanym dalej Rodzicem

o świadczenie usług dla dziecka/dzieci:

Imię i nazwisko: .....

Data urodzenia: .....

Adres zameldowania: .....

Adres zamieszkania: .....

§ 1

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

1) opieki dydaktyczno-wychowawczej,

2) bezpłatnej 5 godzinnej realizacji podstawy programowej, wprowadzonej odrębnymi przepisami, realizowanej w godzinach od 8 do 13.

2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z opieki w czasie przekraczającym realizację podstawy programowej.

4. W okresie wakacji (lipiec, sierpień) przedszkole jest nieczynne.

§ 2

Zasady organizacji pracy przedszkola oraz rekrutacji określa statut przedszkola i procedura rekrutacji dzieci do przedszkola.

§ 3

1. Opłatę za świadczenia, w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującej zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci wynosi 1,50zł. (jeden złoty,50gr) za jedną godzinę.

2. Opłatę określoną w ust. 1 pobiera się w pełnej wysokości za gotowość świadczenia usług od pierwszego miesiąca przyjęcia dziecka do przedszkola, niezależnie od dnia przyjęcia.

3. Odpłatność dzienną za wyżywienie (stawkę żywieniową) ustala dyrektor przedszkola na podstawie kosztów zakupu surowców niezbędnych do przygotowania posiłków. W dniu zawarcia niniejszej umowy, stawka ta wynosi:

- 1) ..... zł za 3 posiłki, tj. śniadanie, obiad i podwieczorek,
- 2) ..... zł za 2 posiłki, tj. śniadanie i obiad.
4. Odpłatność za wyżywienie jest niezależna od opłaty określonej w ust. 1.
5. O zmianie dziennej stawki za wyżywienie Rodzic zostanie poinformowany pisemnie przez Dyrektora.

#### § 4

1. Rodzic oświadcza, że dziecko korzystać będzie z usług przedszkola:  
- w wymiarze .... godzin dziennie (tj. od ... do ...) i wyżywienia w ilości 2/3\* posiłków (tj. śniadanie, obiad i podwieczorek\*)  
\*niepotrzebne skreślić
2. Rodzic zobowiązuje się do odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną osobą, do zadeklarowanej w ust. 1 godziny.
3. Inne postanowienia (dotyczy dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### § 5

1. Rodzic zobowiązuje się do:
  - 1) wniesienia z góry do dnia 15 każdego miesiąca opłaty za dany miesiąc, o której mowa w §3 i 4,
  2. Wpłaty odbywać się będą gotówką u p. intendent.
  3. Opłaty o których mowa w ust. 1 nie obejmują kosztów zajęć i usług dodatkowych, które mogą być wykonywane po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodziców i uiszczeniu przez nich opłaty dodatkowej.

§ 6

1. Wprowadza się odpis z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości dziennej stawki żywieniowej począwszy od drugiego dnia nieobecności dziecka w przedszkolu.
2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata ustalona w §3 ust. 1 za gotowość świadczenia usług nie podlega zwrotowi.
3. Potrąceń z tytułu odpisu odpłatności dziennej za wyżywienie dokonuje się w miesiącu następującym po tym, w którym nastąpiła przyczyna powodująca potrącenie.

§ 7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej z co najmniej dwutygodniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem jej rozwiązania na koniec miesiąca.
2. Wniesiona opłata za wyżywienie, za miesiąc, w którym następuje rozwiązanie umowy, podlega zwrotowi proporcjonalnie do ilości dni uczęszczania do przedszkola w danym miesiącu.
3. Przedszkole może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w statucie przedszkola.
4. W przypadku nieuiszczenia którejkolwiek z opłat, o których mowa w §3 ust. 1 i 3 za okres 1 miesiąca, przedszkole może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i wystąpić do właściwego sądu z powództwem o zwrot nieuiszczonej należności wraz z odsetkami, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do uiszczenia należności.
5. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem stron w każdym czasie.

§ 8

1. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 września 20.....roku do dnia 31 sierpnia 20..... roku.
2. Niniejsza umowa wygasa, a dziecko zostaje skreślone z listy dzieci korzystających z przedszkola w przypadku niezgłoszenia się dziecka do przedszkola w okresie dwóch tygodni od daty od której obowiązuje niniejsza umowa i nieusprawiedliwienia w tym czasie jego nieobecności.

§ 9

Rodzic oświadcza, że zapoznał się z treścią statutu przedszkola i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 10

Zmiana umowy wymaga aneksu podpisanego przez dwie strony z wyjątkiem określonych w §3 ust. 3 i 5 formy pisemnej z zastrzeżeniem §3 ust. 5 oraz § 5 ust.3.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(podpis i pieczęćka Przedszkola)

.....  
(podpis Rodzica)