

ZARZĄDZENIE Nr 38 /2013

Wójta Gminy Grudziądz

z dnia 19 września 2013 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego KOBRA-13 we współdziałaniu z miejskimi i powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu grudziądzkiego.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz.416 z późn. zm), § 5 i 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz.152), § 5 pkt 4 lit. b Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz.150), „Programu Szkolenia Obronnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2013 rok jak również Planu Szkolenia Obronnego Powiatu Grudziądzkiego na lata 2013-2015 oraz Planem Szkolenia Obronnego Gminy Grudziądz na 2013 rok zarządza się co następuje:

§ 1

W dniu 18 października 2013 roku na terenie gminy przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego – ćwiczenie gminne pod kryptonimem **KOBRA - 13** Gminy Grudziądz na temat „ **Współdziałanie administracji samorządowej z organami wojskowymi w stanach nadzwyczajnych i w czasie wojny**”

§ 2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania gminy Grudziądz oraz Systemie Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej;
- sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu i gminy oraz służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego gminy;
- sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w realizacji Stały Dyżur Wojewody – Stały Dyżur Starosty – Stały Dyżur Wójta oraz służb i inspekcji i straży;

§ 3

W ćwiczeniu wezmą udział :

1. Organy szczebla powiatowego i gminnego wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
 - a) Starosta Grudziądzki
 - b) Wójt Gminy Grudziądz oraz miasta i gminy i gminy powiatu grudziądzkiego
2. Kierownicy służb, inspekcji i straży:
 - a) Komendant Miejski Policji,
3. Inne współpracujące podmioty realizujące zadania obronne, OC i zarządzania kryzysowego na terenie powiatu:
 - a) Komendant Wojskowej Komendy Uzuppełnień,
4. Komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:
 - a) Drużyna wykrywania i alarmowania
5. Dyżurni Stałego Dyżuru Wójta oraz wymienionych wyżej organów .
6. Kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej gminy.
7. Członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy gminy.

§ 4

1. Ćwiczeniami będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczeń wyznacza się Sekretarza Urzędu.
3. Powołuje się Zespół Autorski Ćwiczenia w następującym składzie:
Kierownik Zespołu Autorskiego - Sekretarz Urzędu,
Członek Zespołu Autorskiego - Inspektor ds. OC i Inspektor ds. obronnych,
4. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia w ustalonym wcześniej terminie.
5. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - plan przeprowadzenia ćwiczenia,
 - inne niezbędne dokumenty robocze.

§ 5

1. Podstawę opracowania planu przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych założeniach.

§ 6

Sekretarza Gminy zobowiązuję do zabezpieczenia potrzeb logistycznych i administracyjnych niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Kierownikiem Ćwiczenia.

§ 7

Pełnomocnika Gminy ds. informacji niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 8

Meldunek dotyczący sposobu wykonania zadań oraz użytych sił i środków prześle Kierownik Zespołu Autorskiego na Konferencji Głównej przed podsumowaniem ćwiczenia na zakończenie dnia ćwiczeń.

§ 9

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia należy przekazać do Inspektora ds. obronnych w Starostwie Powiatowym do dnia 30 października 2013 roku.

§ 10

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

RADCA PRAWNY
mgr Ewa Włoszewska
Tr 299 84

WÓJT

mgr inż. JAN TESMER