

ZARZĄDZENIE NR 55/2012
WÓJTA GMINY GRUDZIĄDZ
z dnia 31 grudnia 2012 roku

w sprawie wprowadzenia procedur w zakresie wymiaru podatków i opłat lokalnych w
Urzędzie Gminy Grudziądz

Na podstawie art. 68 i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedurę określającą tryb postępowania przy wymiarze podatków i opłat lokalnych w Urzędzie Gminy Grudziądz stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r..

W Ó J T

.....
mgr inż. JAN TESMER
(podpis wójta)

Procedura określająca tryb postępowania przy wymiarze podatków i opłat lokalnych.

1. Procedura procesu wymiaru podatku rolnego , leśnego i od nieruchomości.

1.1.Cel wprowadzenia procedury

Określenie jednolitych zasad wymiaru podatków i opłat lokalnych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

1.2.Zakres stosowania

Procedura określa tryb postępowania przy wymiarze podatków i opłat lokalnych poczynając od czynności sprawdzających, służących badaniu poprawności dokumentów, do wydania decyzji w sprawie wymiaru podatku.

1.3.Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych
(Dz. U. z 2010r. Nr 95, poz.613 z późn. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym
(Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz.969 z późn. zm.)
- 3) Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym
(Dz. U. nr 200, poz.1682 z późn. zm.)
- 4) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa
(Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)
- 5) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
(Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.)

1.4.Definicje i skróty

Organ podatkowy - Wójt Gminy

Urząd - Urząd Gminy w Grudziądzu

Pracownik ds. wymiaru - pracownik, który zajmuje się wymiarem podatków

Podatki - podatki określone w art.3 pkt 3 Ordynacji podatkowej, do których ustalania lub określania uprawniony jest organ podatkowy samorządu terytorialnego, zgodnie z odrębnymi przepisami

Podatnik – osoba fizyczna ,osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej

Deklaracja – deklaracja oraz informacja, do składania których zobowiązani są podatnicy

Decyzja w sprawie wymiaru – decyzja ustalająca bądź określająca wysokość zobowiązania podatkowego

Przypis - zobowiązanie podatkowe stanowiące obciążenie konta podatnika

Odpis – kwota zmniejszająca zobowiązanie podatkowe

2.Roczny wymiar podatków dla osób fizycznych i prawnych.

Ewidencja podatników zarówno od osób fizycznych jak i prawnych, prowadzona jest w systemie informatycznym, przy użyciu programu komputerowego, zatwierdzonego przez Wójta Gminy. Ewidencja obejmuje dane niezbędne do wymiaru i poboru podatków i jest prowadzona zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004r. w sprawie ewidencji podatkowej (Dz. U. Nr 107, poz.1138).

W przypadku osób fizycznych, podstawą dokonywania wpisów do ewidencji podatników jest ewidencja gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Grudziądzu oraz informacje w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.

W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej ewidencja gruntów i budynków oraz deklaracje na podatek rolny, leśny i od nieruchomości. Wzory informacji i deklaracji określone są uchwałą Rady Gminy. Pracownik ds. wymiaru nalicza kwoty należnego gminie w danym roku podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości na podstawie posiadanych dokumentów i określonych w obowiązujących uchwałach stawek. Naliczone dla poszczególnych podatników kwoty podatku system komputerowy rejestruje na kontach poszczególnych podatników w księgowości podatkowej. Konto podatkowe zakłada pracownik ds. wymiaru na podstawie złożonej deklaracji lub decyzji w sprawie wymiaru podatku. Decyzje wymiarowe ustalające wysokość zobowiązania podatkowego z tytułu podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, z wyjątkiem decyzji wymiarowych „ zerowych”, doręczane są za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem:

- 1) sołtysa dla mieszkańców poszczególnych sołectw,
- 2) poczty dla mieszkańców spoza terenu gminy,
- 3) pracownika ds. wymiaru w siedzibie Urzędu.

Osoby prawne dokonują naliczenia podatku zgodnie z obowiązującymi przepisami, a następnie składają wypełnione deklaracje w Organie podatkowym do dnia 30 stycznia na podatek od nieruchomości i do 15 stycznia na podatek rolny i leśny.

Pracownik ds. wymiaru, przed wprowadzeniem do systemu informatycznego, sprawdza deklaracje pod względem formalnym ,rachunkowym, merytorycznym i podstawy

opodatkowania. Pracownik ds. wymiaru prowadzi rejestry przypisów i odpisów zarówno dla osób fizycznych jak i prawnych w systemie informatycznym.

Podstawą do zapisów w rejestrze przypisów i odpisów dla osób fizycznych stanowią:

- 1) rejestry wymiarowe,
- 2) decyzje w sprawie zmiany wymiaru podatku poprzez przypisanie lub odpisanie należności bieżących oraz za lata ubiegłe,
- 3) decyzje w sprawie przyznanych w ciągu roku podatkowego ulg i zwolnień.

Podstawa do zapisów w rejestrze przypisów i odpisów dla osób prawnych stanowią:

- 1) deklaracje podatkowe,
- 2) korekty deklaracji,
- 3) decyzje określające wysokość zobowiązania,
- 4) decyzje w sprawie przyznanych w ciągu roku podatkowego ulg i zwolnień.

Rejestr przypisów i odpisów uzgadniany jest z ewidencją księgową.

3. Czynności sprawdzające

Pracownik ds. wymiaru sprawdza wszelkie dokumenty złożone przez podatników dotyczące podatków pod względem:

- 1) terminowości składanych deklaracji,
- 2) formalnej poprawności deklaracji,
- 3) ustalenie stanu faktycznego w zakresie niezbędnym do stwierdzenia zgodności z przedłożonymi deklaracjami tj. zgodności zadeklarowanej powierzchni gruntów ze stanem ewidencji gruntów Starostwa Powiatowego oraz z umowami dzierżawy gruntów, zgodności zadeklarowanej powierzchni budynków z dokumentacją architektoniczno-budowlaną otrzymywaną od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

W przypadku stwierdzenia braku deklaracji, lub nieprawidłowości ich wypełnienia, niezgodności danych w nich zawartych ze stanem faktycznym pracownik ds. wymiaru wszczyna postępowanie wyjaśniające.

W przypadku osób prawnych, gdy pomimo wezwania deklaracja nie została złożona, pracownik ds. wymiaru wszczyna procedury podatkowe w celu wydania decyzji określającej wysokość zobowiązania podatkowego.