

## ZARZĄDZENIE NR 76/2016

Wójta Gminy Grudziądz

z dnia 21 września 2016 r.

### w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz § 6 uchwały Nr XVI/116/15 Rady Gminy Grudziądz z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2015 r. poz. 3347) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w sprawie projektu „Programu współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017”, zwanego dalej „projektem programu”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

2. Projekt programu zamieszczony zostanie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.grudziadz.lo.pl](http://www.bip.grudziadz.lo.pl);
- 2) na stronie internetowej Gminy Grudziądz [www.grudziadz.ug.gov.pl](http://www.grudziadz.ug.gov.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grudziądz.

§ 2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w dniach od 21 września do 5 października 2016 r.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadzone zostaną drogą elektroniczną oraz pisemną w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu programu na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia oraz w formie otwartego spotkania Wójta Gminy Grudziądz z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które odbędzie się 28 września 2016 r. o godzinie 13.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Grudziądz przy ulicy Wybickiego 38 w Grudziądzu.

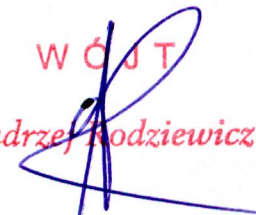
2. Wypełnione formularze należy składać w terminie wskazanym w § 2 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38 albo przesyłać pocztą elektroniczną na adres [ngo@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:ngo@grudziadz.ug.gov.pl).

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Grudziądz.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam inspektorowi do spraw sportu, turystyki i promocji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
Andrzej Rodziewicz



**PROJEKT  
PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY GRUDZIĄDZ Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2017**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017”;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 239 z późn. zm.);
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć:
  - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
  - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku  
- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy;
- 4) innych podmiotach – należy przez to rozumieć:
  - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
  - c) spółdzielnie socjalne,
  - d) spółki;
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e. oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
- 6) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Grudziądz.

## **Rozdział 2**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na terenie Gminy Grudziądz.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie;
- 2) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzenie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
- 3) tworzenie warunków do pobudzenia nowych inicjatyw i aktywności zaspokajających potrzeby mieszkańców gminy;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na terenie gminy;
- 5) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, w tym wolontariatu.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) partnerstwa – która zakłada wspólne dążenie do realizacji celów publicznych, które są kluczowe dla mieszkańców Gminy Grudziądz poprzez identyfikowanie problemów społecznych, wypracowaniu sposobu ich rozwiązania oraz wykonaniu zadania publicznego;
- 2) subsydiarności - zgodnie z którą, przekazuje się obywatelom i ich organizacjom kompetencje i środki do działania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe;
- 3) suwerenności stron – która zapewnia, że gmina respektuje i szanuje niezależność działań organizacji pozarządowych i innych podmiotów zakresie decyzji personalnych, programowych, finansowych i realizacji celów statutowych;
- 4) pomocniczości – zgodnie z którą gmina przekazuje realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z niezbędnymi zasobami tym organizacjom i innym podmiotom, które są w stanie wykonywać zadania z pożytkiem dla lokalnej społeczności;
- 5) efektywności – zgodnie z którą zadania zlecone przez gminę organizacjom pozarządowym i innym podmiotom powinny być wykonywane w oparciu o reguły gospodarności i uzyskania maksymalnych efektów z poniesionych nakładów;
- 6) jawności podejmowanych działań - zgodnie z którą gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty udostępniają wzajemnie sobie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne w budowaniu partnerstwa i wzajemnego zaufania;

- 7) uczciwej konkurencji – która zapewnia, że gmina zlecać będzie wykonanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, poprzez równe traktowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biegnących się o realizację zadania publicznego.

#### **Rozdział 4** **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### **Rozdział 5** **Formy współpracy**

**§ 6.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może być prowadzana w formie:

- 1) finansowej poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadania publicznego w drodze:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
  - b) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) niefinansowej, poprzez:
  - a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
  - b) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich skutecznej realizacji,
  - c) współdziałanie w projektowaniu budżetu Gminy w zakresie dotyczącym obszaru działania organizacji,
  - d) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
  - e) uczestnictwo osób wskazanych przez organizacje pożytku publicznego i innych podmiotów w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
  - f) obejmowanie patronatem przez Wójta Gminy Grudziądz imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
  - g) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach,
  - h) organizowanie szkoleń i spotkań w zakresie działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

**§ 7.** Gmina zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie jako priorytetowe – po

przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

**§ 8.** Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadania publicznego, po złożeniu oferty, realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 9.** Ustala się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecone do realizacji organizacją pozarządową i innym podmiotom:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji poprzez:
  - a) organizację konkursów, przetargów, spotkań i innych imprez mających znaczenie dla kultury i sztuki, promocji regionu w tym funkcjonowanie nagród,
  - b) prowadzenie przedsięwzięć promujących gminę,
  - c) ochronę, renowacja, konserwacja zabytków oraz innych obiektów i dóbr dziedzictwa kulturowego;
- 2) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowaniu poprzez:
  - a) organizację konkursów, turniejów, przeglądów i olimpiad związanych z promocją gminy,
  - b) wyposażanie samorządowych jednostek oświatowych w środki dydaktyczne, w tym książki;
- 3) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki poprzez:
  - a) organizację zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,
  - b) organizację współzawodnictwa sportowego o znaczeniu lokalnym i ponadregionalnym,
  - c) organizację innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno – sportowego, a w szczególności biwaków, obozów sportowych, rajdów, zlotów, spływów, turniejów, festynów i zawodów amatorskich,
  - d) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowych,
  - e) działania wspierające rozwój kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy,
  - f) organizowanie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej,
  - g) utrzymanie i wyposażenie obiektów sportowych,
  - h) działania zmierzające do systemowego oznakowania szlaków, atrakcji turystycznych, wykonanie materiałów promocyjnych takich jak katalogi, foldery, ulotki, stoiska targowe; organizacja i udział w imprezach kulturalnych i sportowych; promocja produktów lokalnych, prezentowanie artystycznych i kulinarnych wyrobów mieszkańców itp.,
  - i) promocję sportu dzieci i młodzieży,
  - j) rozwój masowego sportu dzieci i dorosłych;
- 4) w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:
  - a) organizowanie wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży,
  - b) promocję aktywnej turystyki;
- 5) w zakresie pomocy społecznej poprzez:
  - a) organizowanie wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin ubogich i niedostosowanych społecznie,

- b) integrację osób niepełnosprawnych,
  - c) prowadzenie świetlic wychowawczych i klubów środowiskowych dla dzieci i młodzieży,
  - d) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w kierunku przeciwdziałania ubóstwu i społecznej migracji;
- 6) w zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez programy ekologiczne w szkolnictwie;
- 7) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez organizację i realizację programów informacyjnych, edukacyjnych i profilaktycznych dla wszystkich grup społecznych w gminie w zakresie bezpieczeństwa publicznego;
- 8) w zakresie promocji i ochrony zdrowia poprzez prowadzenie i współorganizowanie kampanii, programów i działań promujących zdrowie;
- 9) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy poprzez działania na rzecz rozwoju gospodarczego gminy oraz małej i średniej przedsiębiorczości;

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

§ 10. „Program współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017” obowiązuje od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. 1. Wójt Gminy Grudziądz przedłoży Radzie Gminy Grudziądz oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 roku.

2. Ocena realizacji planu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów oferty;
  - 2) liczbę ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
  - 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
  - 4) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
  - 5) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
  - 6) wysokość środków finansowych gminy przyznanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;

7) wysokość środków finansowych gminy przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych.

§ 12. W celu sprawnej realizacji zadań gminy, wynikających z ustawy Wójt Gminy Grudziądz wyznacza pracownika Urzędu Gminy Grudziądz, którego zadaniem jest współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami i zapewnienie przepływu informacji pomiędzy władzami gminy a przedstawicielami poszczególnych organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

## **Rozdział 9**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 13. Projekt programu przygotowujący jest po analizie realizowanych w 2015 roku zadań publicznych oraz po zebraniu preliminarzy od organizacji pożytku publicznego i innych podmiotów.

## **Rozdział 10**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 14. 1. Wójt Gminy Grudziądz ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, każdorazowo, w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) kierownik lub pracownik merytoryczny - jako przewodniczący komisji;
- 2) pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 3) pracownicy komórki merytorycznej – w zależności od potrzeb;
- 4) nie więcej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i inne podmioty z wyłączeniem osób wskazanych przez organizację i podmioty biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskazała osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
- 3) wszystkie wskazane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 w skład komisji konkursowej obligatoryjnie wchodzi pracownik komórki merytorycznej, tak aby komisja liczyła nie mniej niż 3 osoby.

5. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

§ 15. 1. Komisja konkursowa dokonuje merytorycznej oceny złożonych ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonej oceny ofert i następnie przedkłada Wójtowi Gminy Grudziądz celem zatwierdzenia.

3. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferentów i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Grudziądz.

4. Wójt Gminy Grudziądz ogłasza, w formie zarządzenia, wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego lub unieważnia konkurs.

**Rozdział 11**  
**Postanowienia końcowe**

§ 16. Wysokość środków z budżetu gminy przeznaczonych na zadania pożytku publicznego określa uchwała w sprawie budżetu gminy na 2017 rok.





### Inne uwagi i opinie do projektu programu

--

### Dane podmiotu zgłaszającego uwagi i opinie

<i>Nazwa podmiotu</i>	
<i>Forma prawna podmiotu</i>	
<i>Adres siedziby podmiotu</i>	
<i>Numer telefonu, adres poczty elektronicznej</i>	
<i>Osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (imię, nazwisko, funkcja)</i>	
<i>Imię, nazwisko i numer telefonu osoby wypełniającej formularz</i>	

\_\_\_\_\_  
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu

**Wypełniony formularz należy złożyć w terminie do dnia 5 października 2016r. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz lub przesać pocztą elektroniczną na adres [ngo@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:ngo@grudziadz.ug.gov.pl).**