

Zarządzenie Nr 104/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

**w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli
oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez
szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w 2016 r.**

Na podstawie art. 70a ust. 1 i 2a, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.) oraz §2, §6 ust. 2, 3 i §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wysokość środków finansowych naliczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2016 r. w wysokości 22 100,00 zł.

§ 2. Ustalam zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w gimnazjach, szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Grudziądz, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Środki na doksztalcenie i doskonalenie indywidualne nauczycieli przyznaje Dyrektor na wniosek nauczyciela po wydaniu opinii przez Komisję ds. kwalifikowania wniosków, zwanej dalej Komisją oraz po zasięgnięciu opinii związków zawodowych. Wniosek stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Dyrektorzy szkół, w terminie do 31 marca każdego roku złożą sprawozdanie Wójtowi Gminy ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku ubiegłym stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół przygotowane z uwzględnieniem planu dofinansowania, złożone do dnia 30 listopada danego roku stanowiący załącznik Nr 4 do Zarządzenia.

§ 6. Dyrektor szkoły:

- 1) zawrze umowę z nauczycielem podnoszącym swoje kwalifikacje zawodowe w szkołach wyższych, zakładach kształcenia nauczycieli, kursach kwalifikacyjnych oraz innych formach kształcenia nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 5 do Zarządzenia;
- 2) prowadzi rejestry:
 - a) wpływu wniosku o dofinansowanie doksztalcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 6 do Zarządzenia.
 - b) przyznanych środków na wspieranie doksztalcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli, stanowiący załącznik Nr 7 do Zarządzenia.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół.

§ 8. Traci moc zarządzenie nr 8/2015 Wójta Gminy Grudziądz z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w 2015 r.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T
Andrzej Kodziejewicz

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 4/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

**Regulamin przyznawania środków na wspieranie
doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Grudziądz**

Rozdział 1

Osoby uprawnione do uzyskania dofinansowania

§ 1. Regulamin określa zasady podziału środków i dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grudziądz.

§ 2. 1. Dyrektor szkoły opracowuje wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniający w szczególności:

- 1) program rozwoju szkoły i związane z tym potrzeby kadrowe;
 - 2) plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli;
 - 3) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego (studia, kursy kwalifikacyjne, inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli).
2. Do dnia 30 listopada oraz 31 marca każdego roku nauczyciele szkół składają do Dyrektora wnioski o dofinansowanie form kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli, z uwzględnieniem planu, o którym mowa w ust. 1.
3. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół, o których mowa w ust. 2.

§ 3. 1. Z wnioskiem o dofinansowanie doskonalenia zawodowego może występować nauczyciel, który:

- 1) posiada stałe zatrudnienie w szkole na terenie Gminy Grudziądz, na co najmniej 1/2 etatu;
- 2) posiada co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego;
- 3) podnosi kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,

- co wymaga potwierdzenia na wniosku;
- 4) uzupełnia kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska lub uzyska uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły;
 - 5) nie korzysta z innych źródeł dofinansowania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych brakiem w danej szkole nauczyciela danej specjalności/kierunku nauczyciel może otrzymać dofinansowanie w pierwszym roku pracy pod warunkiem podpisania zobowiązania, że po uzyskaniu uprawnień przepracuje w szkole, w której otrzymał dofinansowanie, przynajmniej 3 lata.
 3. Nauczycielowi, który otrzyma dofinansowanie do czesnego pobieranego przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli nie przysługuje dofinansowanie kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia.
 4. Nauczyciel kontynuujący naukę jednocześnie na dwóch kierunkach może ubiegać się o dofinansowanie tylko na jeden kierunek studiów.
 5. Dofinansowanie może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku nauczyciela złożonego do dyrektora szkoły. Do wniosku nauczyciel dołącza:
 - 1) aktualne zaświadczenie z uczelni lub zakładu kształcenia, potwierdzające fakt kontynuowania nauki na określonym kierunku;
 - 2) potwierdzoną kopię opłaty czesnego.
 6. Wzór wniosku o dofinansowanie indywidualnych form doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli określa załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. 1. Przyznanie dofinansowania podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) powtarzania semestru lub roku;
 - 2) przerwania studiów przed ich ukończeniem;
 - 3) rozwiązania umowy o pracę na prośbę lub z winy nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia dofinansowanej przez Gminę Grudziądz formy doskonalenia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może odstąpić od żądania zwrotu dofinansowania.

§ 5. Kwoty indywidualnych dofinansowań będą zróżnicowane w zależności od kosztów studiów, kursów, szkoleń i innych form doskonalenia zawodowego bezpośrednio związanych z awansem zawodowym nauczycieli.

§ 6. 1. Dyrektor szkoły w terminie do 31 marca każdego roku składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wydatkowania środków przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli za miniony rok budżetowy.

2. Wzór sprawozdania ze sposobu wydatkowania środków stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia.

Rozdział 2

Organizacja pracy Komisji

§ 7. Dopłaty do doskonalenia zawodowego nauczycieli przyznaje Dyrektor na wniosek nauczyciela po wydaniu opinii przez Komisję ds. kwalifikowania wniosków, zwanej dalej Komisją, a także po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.

§ 8. Powołuje się komisję w następującym składzie:

- 1) Anna Palczewska – przewodnicząca;
- 2) Mirosława Dąbrowska;
- 3) Ilona Szyman.

§ 9. Komisja zbiera się co najmniej dwa razy do roku w terminach pomiędzy 1 kwietnia a 30 kwietnia oraz 1 grudnia a 31 grudnia.

§ 10. Członkowie Komisji pracują nieodpłatnie.

Rozdział 3

Zasady przyznawania dopłat, przeznaczenie środków

§ 11. Fundusze na doskonalenie zawodowe nauczycieli, dyrektorzy przeznaczają na:

- 1) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 2) szkolenia rady pedagogicznej;
- 3) organizacje warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb szkoły;
- 4) pokrycie kosztów za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady

- kształcenia nauczycieli;
- 5) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

§ 12. Ustala się kolejność przyznawania dofinansowania:

- 1) studia podyplomowe;
- 2) studia wyższe uprawniające do nauczania drugiego kierunku;
- 3) studia uzupełniające w zakresie języków obcych;
- 4) kursy kwalifikacyjne.

§ 13. Wysokość dofinansowania wynosi maksymalnie 50% czesnego, jednak nie więcej niż 700 zł za każdy semestr. Wysokość poszczególnych dopłat każdorazowo ustala Komisja w ramach posiadanych środków. W wyjątkowych sytuacjach dyrektor, w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych, może pokryć w całości lub części opłaty pobierane przez szkołę wyższą.

§ 14. W przypadku dużej liczby wniosków o dofinansowanie Komisja może ustalić dodatkowe kryteria rozdziału środków finansowych.

§ 15. O przyznaniu dofinansowania nauczyciele informowani będą pisemnie przez dyrektorów placówek w ciągu 30 dni od zatwierdzenia listy.

§ 16. Przyznane dofinansowanie do kształcenia zawodowego w określonej kwocie zostaje przekazane przez Referat Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz na rachunek bankowy nauczyciela.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 17. System dopłat jest narzędziem polityki kadrowej Wójta Gminy Grudziądz i nie stanowi pomocy socjalnej dla studiujących nauczycieli.


WÓJT
Andrzej Rodziewicz

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 104/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego ds. oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli w semestrze roku akademickiego

I. Dane wnioskodawcy

1. Nazwisko i imię wnioskodawcy:
2. Miejsce zatrudnienia:
3. Staż pracy (w jednostce, w której nauczyciel ubiega się o dofinansowanie):
.....
4. Dokładny adres zamieszkania (nr telefonu):
5. Dotychczasowe wykształcenie¹
.....
.....
.....

II. Określenie miejsca pracy nauczyciela

1. Nazwa szkoły:
2. Adres szkoły:
3. Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot:
4. Stopień awansu zawodowego:
5. Wymiar etatu:.....

¹ Aktualny poziom wykształcenia (w tym kierunek, specjalność) oraz ukończone studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne (kierunek, specjalność).

III. Informacje o placówce, w której ubiegający się o dofinansowanie podjął naukę

1. Pełna nazwa uczelni, adres:
2. Kierunek podejmowanych (kontynuowanych) studiów:
3. Rodzaj podjętych studiów (odpowiednie zakreślić): licencjackie, inżynierskie, magisterskie, podyplomowe, kurs kwalifikacyjny.
4. Czas trwania podjętych studiów/szkolenia (podać ilość semestrów):

IV. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis ubiegającego się o dofinansowanie)

V. Opinia o przydatności do pracy w szkole (placówce) kierunku studiów, które podjął ubiegający się nauczyciel o dofinansowanie - nauczycielom wypełnia dyrektor szkoły (placówki), dyrektorom wypełnia przedstawiciel organu prowadzącego szkołę (placówkę).

.....
.....
.....
.....

....., dnia r.

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

VI. Opinia Związków Zawodowych

Przyznaję/nie przyznaję dofinansowanie

Kwota zł słownie:

.....
(pieczęć) (miejsowość i data) (pieczęć i podpis)

VII. Opinia Komisji ds. kwalifikowania wniosków

Przyznaję/nie przyznaję dofinansowanie

Kwota zł słownie:

.....
(pieczęć) (miejsowość i data) (pieczęć i podpis)

VIII. Decyzja Dyrektora szkoły

Przyznaję/nie przyznaję dofinansowanie

Kwota zł słownie:

.....
(pieczęć) (miejsowość i data) (pieczęć i podpis)

Uwagi:

1. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowania nauki, specjalności kształcenia i wysokości czesnego za jeden semestr oraz potwierdzenie zapłaty czesnego za wnioskowany semestr.
2. Nie będą rozpatrywane wnioski bez załączonego zaświadczenia, wypełnione nieczytelnie lub błędnie.
3. Informacje o sposobie załatwienia wniosku ubiegający się otrzymują na piśmie.

Oświadczenie

Oświadczam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem faktycznym. Jednocześnie oświadczam, iż o zmianach w stosunku do stanu faktycznego wynikających z wniosku zawiadomię Referat Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz niezwłocznie w miesiącu, w którym zaszła zmiana.

.....
(miejscowości, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

W przypadku otrzymania dofinansowania do czesnego zobowiązuję się do:

1. Niezwłocznego poinformowania Referatu Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz o przerwaniu studiów, kursu kwalifikacyjnego, innych form nadających kwalifikacje.
2. W przypadku rezygnacji z pracy w szkole/placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Grudziądz, przed upływem trzech lat od daty ukończenia studiów/kursu kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje zobowiązuję się do zwrotu świadczeń związanych z dopłatą czesnego.

.....
(miejscowości, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

12. Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.					
13. Liczba nauczycieli, którym dofinansowano : a) studia licencjackie b) studia magisterskie c) studia podyplomowe d) kursy kwalifikacyjne i doskonalące	<table border="1"> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> </table>				
14. Liczba nauczycieli korzystających z dofinansowania innych form doskonalenia, niż określone w rubryce 13.					
Ocena przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczyciela					
<p>Szkoła(placówka) posiada wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli na lata</p> <p>Plan uaktualnionoTAK data NIE</p> <p>Ocena zgodności podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły z wieloletnim planem doskonalenia zawodowego</p>					

..... dnia

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)

4.			
5.			

MAKSYMALNA KWOTA DOFINANSOWANIA OPŁAT za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w 20... r. proponowana przez wnioskującą jednostkę do 700 zł. za jeden semestr pobieranego przez uczelnie.

(określić proponowaną górną kwotę dofinansowania dla nauczyciela za jeden semestr).

SPECJALNOŚCI I FORMY KSZTAŁCENIA NA KTÓRE DOFINANSOWANIE MA BYĆ PRYZNAWANE w 20... r. propozycje wnioskującej jednostki

..... dnia

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 104/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

SPRAWOZDANIE

ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli za 2016 rok.

Pieczęćka jednostki sprawozdawczej	Adresat
1. Kwota przyznanych środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli	
2. Kwota wykorzystanych środków finansowych	
3. Wykorzystanie środków finansowych w %	
Formy kształcenia i doskonalenia zawodowego, na które wydatkowano środki z rubryki 2	
4. Organizacja doradztwa metodycznego nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych.	
5. Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.	
6. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.	
7. Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych placówki.	
8. Organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły (placówki).	
9. Szkolenie rady pedagogicznej.	
10. Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.	
11. Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora (placówki).	

12. Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.					
13. Liczba nauczycieli, którym dofinansowano : a) studia licencjackie b) studia magisterskie c) studia podyplomowe d) kursy kwalifikacyjne i doskonalące	<table border="1"> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> <tr><td></td></tr> </table>				
14. Liczba nauczycieli korzystających z dofinansowania innych form doskonalenia, niż określone w rubryce 13.					
Ocena przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczyciela					
<p>Szkoła(placówka) posiada wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli na lata</p> <p>Plan uaktualnionoTAK data NIE</p> <p>Ocena zgodności podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły z wieloletnim planem doskonalenia zawodowego</p>					

..... dnia

.....

(pieczętka i podpis dyrektora)

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 104/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO
w roku 20...**

Pieczęćka jednostki		Adresat	
WYKAZ NAUCZYCIELI UBIELAJĄCYCH SIĘ O DOFINANSOWANIE FORM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO			
Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Formy kształcenia (z podaniem nazwy szkoły wyższej) – rok nauki – semestr	Wysokość opłaty pobieranej przez szkołę wyższą za jeden semestr
	Nauczany przedmiot	Zgodność kształcenia z nauczaniem przedmiotem – jeżeli odstępstwo – podać krótkie uzasadnienie	
1.			
2.			
3.			
4.			
PLANOWANE SZKOLENIA WYNIKAJĄCE Z PROGRAMU ROZWOJU SZKOŁY (PLACÓWKI)			
Rodzaj szkolenia		Liczba uczestniczących nauczycieli	Przewidywany koszt szkolenia
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			

MAKSYMALNA KWOTA DOFINANSOWANIA OPŁAT za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w 20... r. proponowana przez wnioskującą jednostkę do 700 zł. za jeden semestr pobieranego przez uczelnie.

(określić proponowaną górną kwotę dofinansowania dla nauczyciela za jeden semestr).

SPECJALNOŚCI I FORMY KSZTAŁCENIA NA KTÓRE DOFINANSOWANIE MA BYĆ PRYZNAWANE w 20... r. propozycje wnioskującej jednostki

..... dnia

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 104/2016
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 19 grudnia 2016 r.

UMOWA

zawarta w dniu r. pomiędzy
..... zwaną(ym) dalej Pracodawcą, reprezentowaną(ym) przez
Dyrektora
a
Panią(em) zamieszkałą(ym) w
..... posiadającą(ym) PESEL
zwaną(ym) w dalszej treści umowy Pracownikiem, została spisana umowa następującej treści:

§ 1. 1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu podjął naukę w

(nazwa organizatora kształcenia, forma, kierunek)

od dnia roku.

2. Pracownik zobowiązuje się również do przepracowania na tym samym, co dotychczas lub innym, wskazanym przez pracodawcę stanowisku pracy, zgodnym z uzyskanymi kwalifikacjami określonymi w ust. 1 okresu nie krótszego niż 3 lata od ukończenia nauki.

3. Pracownik oświadcza, że:

- 1) kształcenie będzie odbywało się w systemie;
(zaocznym, wieczorowym)
- 2) poniósł koszty w wysokościzł. (słownie :
.....) za ... semestr nauki
roku szkolnego, o której mowa w ust. 1, co potwierdza
poświadczona kserokopia dowodu wpłaty stanowiąca załącznik do „Wniosku
o przyznanie dopłaty do opłaty”.

§ 2. Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

- 1) częściowego pokrycia opłat za naukę w semestrze, pobieraną przez organizatora kształcenia (nie więcej jednak niż 700,00 zł opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli za semestr);

- 2) stworzenie warunków organizacyjnych umożliwiających udział Pracownika w zajęciach.

§ 3. 1. Pracownik ma obowiązek zwrotu świadczenia określonego w § 2, pkt. 1, jeżeli w okresie krótszym niż wymieniony w § 1 ust. 2:

- 1) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, za wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 943 Kodeksu pracy;
 - 2) zakład pracy rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy;
 - 3) w przypadkach, w których znajdzie zastosowanie art. 1035 pkt 4 Kodeksu pracy;
 - 4) stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu w przypadkach określonych w art. 23 ust. 1 pkt 1,5,6 oraz ust. 4 pkt 1 i 2 oraz art. 26 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.).
2. Zwrot kosztów następuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki lub czasu pracy w czasie nauki; w szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może odstąpić od żądania zwrotu kosztów w części lub całości.
 3. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu świadczenia, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych spowodowanych:
 - 1) szkodliwym wpływem wykonywanej pracy na zdrowie Pracownika, stwierdzonym orzeczeniem lekarskim wydanym w trybie odrębnych przepisów, w przypadku gdy zakład pracy nie przeniósł Pracownika do innej pracy odpowiedniej ze względu na stan zdrowia i kwalifikacje zawodowe w terminie wskazanym w orzeczeniu lekarskim;
 - 2) brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względu na inwalidztwo lub utratę zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy.
 4. Pracownik nie ma również obowiązku zwrotu świadczenia w przypadku:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy z powodu całkowitej lub częściowej likwidacji szkoły;
 - 2) zmian planu nauczania uniemożliwiających dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
 - 3) zmian organizacyjnych powodujących zmniejszenie liczby oddziałów w szkole placówce uniemożliwiający dalsze zatrudnienie nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć;
 - 4) przeniesienie go w stan nieczynny.
 5. Pracownik, który otrzymał od Pracodawcy świadczenie określone w § 2 umowy,

zobowiązany jest na wniosek pracodawcy zwrócić koszty tych świadczeń w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia, jeżeli bez uzasadnionej przyczyny przerwał naukę w szkole lub jej nie podjął.

§ 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 5. 1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, a także w przypadku nie ukończenia nauki lub jej przerwania przez Pracownika.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów do dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i z innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. nr 1, poz. 5) oraz Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

§ 7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dla Urzędu Gminy w Grudziądzu.

.....
(podpis dyrektora zespołu, szkoły)

.....
(podpis pracownika)

