

ZARZĄDZENIE NR 2/2017

Wójta Gminy Grudziądz

z dnia 17 stycznia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania narkomanii w Gminie Grudziądz w 2017 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz § 7 i § 9 pkt 9 załącznika do uchwały Nr XXXI/259/2016 Rady Gminy Grudziądz z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2017 rok” zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania narkomanii w Gminie Grudziądz w 2017 roku.

2. Realizacja zadania, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) działania placówek wsparcia dziennego i/lub
- 2) wspieranie różnorodnych form samopomocy oraz prowadzenie punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin od narkotyków.

§ 2. 1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), prowadzące działalność statutową w zakresie objętym konkursem.

§ 3. 1. Oferty należy sporządzić zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

2. Oferenci nie mają obowiązku podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o którym mowa w części IV oferty.

3. Wzór oferty dostępny jest w Urzędzie Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38 w Grudziądzu, pokój 112.

4. Wzory oferty dostępny jest na stronie internetowej Gminy Grudziądz www.grudziadz.ug.gov.pl w zakładce Nasza Gmina/Organizacje pozarządowe.

5. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym - kserokopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji;
 - 2) w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta – pełnomocnictwo (upoważnienie) do działania w imieniu oferenta;
 - 3) kserokopię statutu;
 - 4) w przypadku ofert na działalność placówek wsparcia dziennego – oświadczenie oferenta o spełnianiu przez kierownika placówki, osoby pracujące z dziećmi oraz pozostałe osoby zatrudnione w placówce, wymagań określonych odpowiednio w art. 25, 26, 27 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemu pieczy (Dz. U. z 2016 r., poz 575 z późn. zm.).
6. Kserokopie składanych dokumentów oferent potwierdza za zgodność z oryginałem.

§ 4. 1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz przy ul. Wybickiego 38 w Grudziądzu w terminie do dnia 7 lutego 2017 r.

2. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Urzędu Gminy Grudziądz. Oferty złożone po terminie pozostawione zostaną bez rozpatrzenia.

3. Dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących konkursu udziela Piotr Śleboda inspektor ds. sportu, turystyki i promocji pod numerem tel. 56 45 11 147.

§ 5. 1. W roku 2016 zadanie publiczne, będące przedmiotem konkursu, było realizowane przez Stowarzyszenie Pomocy Rodzinom „Nadzieja”. Wysokość środków publicznych przeznaczonych przez Gminę Grudziądz na realizację tego zadania w ramach konkursu wyniosła 6.000,00 zł.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. wynosi 7.000,00 zł.

§ 6. 1. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) dotacje przyznane zostaną organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wyłonionym w konkursie, prowadzącym działalność statutową w zakresie objętym konkursem;
- 3) w konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy Gminą Grudziądz a zleceniobiorcami, sporządzonych zgodnie z ramowym wzorem określonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz 1300).

§ 7. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) zadanie będące przedmiotem konkursu należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.;

2) środki z dotacji należy wydatkować w terminie do dnia 31 grudnia 2017 r..

§ 8. Przy wyborze oferty zastosowane zostaną następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (przy ocenie ofert nie będzie uwzględniana wycena wkładu rzeczowego);
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie;
- 4) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- 5) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
- 6) w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne – analiza i ocena realizacji zleconych zadań z uwzględnieniem rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9. Wójt Gminy Grudziądz unieważni konkurs, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów formalnych.

§ 10. 1. Wójt Gminy Grudziądz ogłasza, w formie zarządzenia, wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego lub unieważnia konkurs.

2. Ogłoszenie wyników lub unieważnienia konkursu zostanie zamieszczone w terminie do dnia 14 lutego 2017 r. w następujących miejscach:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.grudziadz.lo.pl;
- 2) na stronie internetowej Gminy Grudziądz www.grudziadz.ug.gov.pl;
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grudziądz.

3. Oferenci zostaną poinformowani o sposobie rozpatrzenia złożonych ofert również w formie pisemnej.

4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej od wnioskowanej, oferenci w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Grudziądz, nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia poinformowania o przyznaniu dotacji, zobowiązani są:

- 1) przedłożyć Gminie Grudziądz aktualizację opisu zadań, harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania z uwzględnieniem wysokości przyznanej dotacji, z zastrzeżeniem, iż procentowy udział przyznanej dotacji w całkowitych kosztach zadania nie może być wyższy niż wnioskowany w ofercie lub
- 2) pisemnie poinformować Wójta Gminy Grudziądz o rezygnacji z realizacji zadania publicznego.

§ 11. 1. Zapraszam podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do wskazywania osób do udziału w pracach komisji konkursowej.

2. W pracach komisji konkursowej nie mogą uczestniczyć osoby wskazane przez podmioty wymienione w § 2 ust. 1, jeżeli dany podmiot bierze udział w konkursie.

3. Pisemne zgłoszenia, sporządzone zgodnie z załącznikiem do zarządzenia, należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz w terminie do dnia 31 stycznia 2017 r.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817);
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300);
- 3) uchwała Nr XXXI/259/2016 Rady Gminy Grudziądz z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2017 rok”.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Grudziądz.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Andrzej Rodziewicz

**Załącznik
do zarządzenia Nr 2/2017
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 17 stycznia 2017 r.**

.....
(pieczęć organizacji/podmiotu)

Grudziądz, dnia

.....
(nazwa organizacji/podmiotu)

wskazuje Panią/Pana
(imię i nazwisko)

do udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania narkomanii w Gminie Grudziądz w 2017 roku, ogłoszonym w dniu 17 stycznia 2017 r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania organizacji/podmiotu

Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowej.

.....
podpis osoby wskazanej przez
organizację/podmiot