

ZARZĄDZENIE NR 4/2019
WÓJTA GMINY GRUDZIĄDZ
(Kierownika Urzędu Gminy Grudziądz)
z dnia 1 marca 2019

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Grudziądz

Na podstawie art.33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)– zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Grudziądz przyjętym Zarządzeniem nr 9/2016 Wójta Gminy Grudziądz z dnia 7 września 2016 r. wprowadzam następujące zmiany:

1) w §15 otrzymuje brzmienie:

„W skład urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa (OŚR);
- 2) Referat Rozwoju i Inwestycji (RRI);
- 3) Referat Finansów i Podatków (PLF);
- 4) Referat Oświaty (RO);
- 5) Referat Organizacyjny i Kadr (SAO) /Biuro Obsługi Interesantów (BOI);
- 6) Stanowisko ds. ewidencji ludności (SO);
- 7) Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy (RGG);
- 8) Stanowisko ds. wojskowych, zarządzania kryzysowego, ochrony informacji niejawnych, obrony cywilnej i ochrony przeciwpożarowej (BZK);
- 9) Stanowisko obsługi sekretariatu wójta (SW);
- 10) Stanowiska ds. informatyki (SI);
- 11) Stanowisko ds. sportu, turystyki i promocji (STP);
- 12) Radca prawny (RP)
- 13) Stanowiska ds. zamówień publicznych(ZP);
- 14) Stanowisko ds. ewidencji ludności i działalności gospodarczej (SOD)
- 15) Stanowiska ds. planowania przestrzennego (GBK).”;

2) w §19 wprowadza ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do właściwości stanowisk ds. planowania przestrzennego należy:

1) w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego:

- a) koordynowanie i obsługa działań związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem dokumentów planistycznych Gminy;
- b) przygotowanie materiałów do dokumentów planistycznych Gminy;
- c) prowadzenie i aktualizacja rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- d) dokonywanie oceny zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy i przygotowanie wyników tej oceny;
- e) przechowywanie planów zagospodarowania przestrzennego oraz wydawanie wypisów i wyrysów;
- f) dokonywanie analiz, wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- g) wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego i w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy;
- h) prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowanie projektów decyzji zakresu ustalania warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego;

- i) realizowanie zadań z zakresu ochrony gruntów rolnych i leśnych w tym:
 - przeznaczania gruntów na cele nierolnicze lub nieleśne;
 - wyłączenia gruntów z produkcji;
 - j) gromadzenie i udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie w zakresie prowadzonych spraw;
 - 2) ustalanie opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - 3) współdziałanie z organami administracji rządowej w zakresie nadzoru urbanistyczno-architektonicznego;
 - 4) nadawanie numerów porządkowych budynkom;
 - 5) przygotowywanie projektów o nadaniu nazw ulic oraz innych wynikających z zakresu działania stanowiska;
 - 6) ocena zniszczeń powstałych w wyniku klęsk żywiołowych;
 - 7) opiniowanie i uzgadnianie koncesji wynikającej z ustawy Prawo geologiczne i górnicze.;
- 3) w § 19 ust. 3 pkt 34 otrzymuje brzmienie:
„34) organizowanie bieżących przeglądów technicznych.”

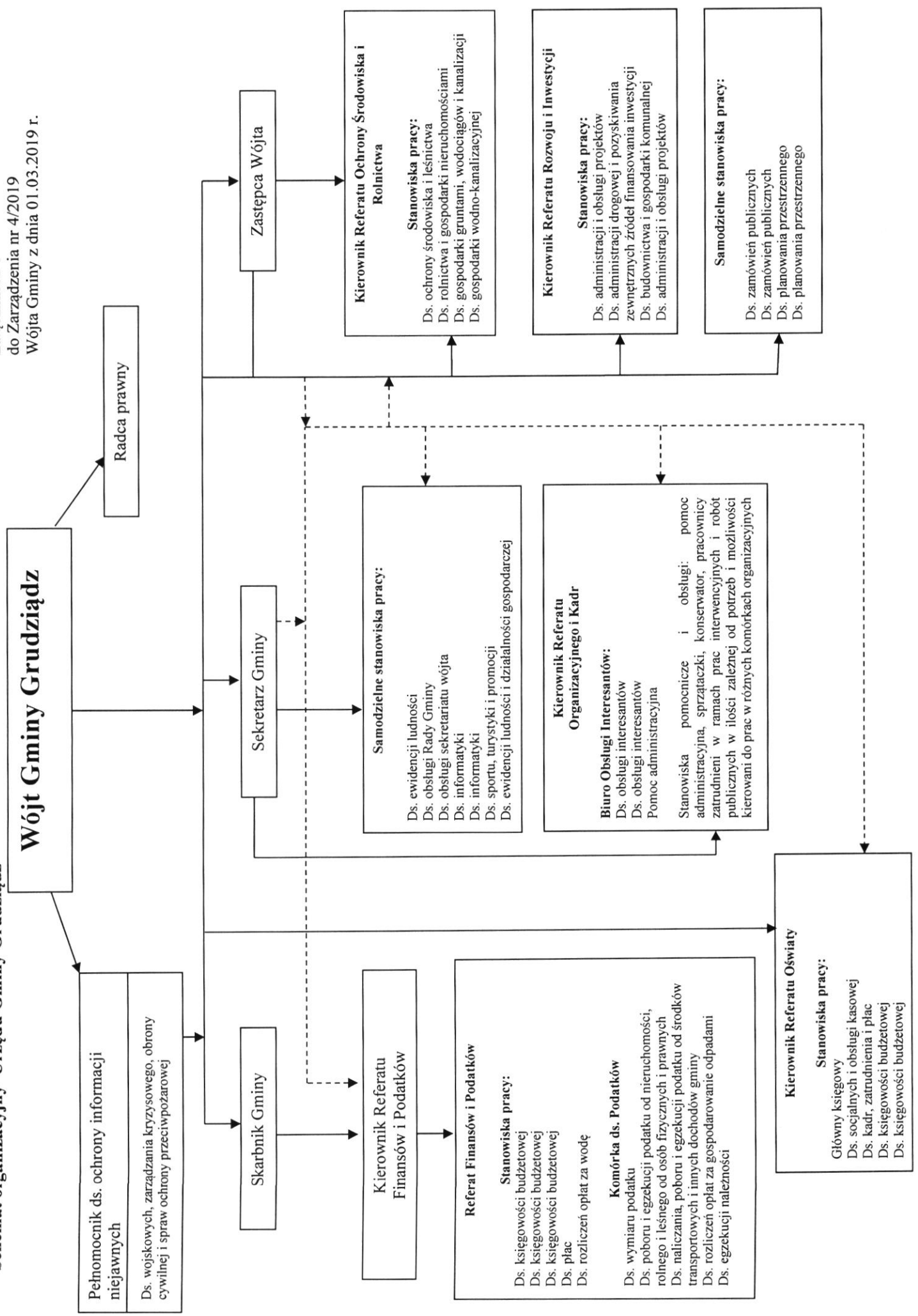
3) Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Grudziądz otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia Wójta.

4) Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Grudziądz otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.03.2019 r.

WÓJTA
Andrzej Rodziewicz

.....
(podpis wójta)



Lp	Stanowisko pracy	Podporządkowanie	Podstawa nawiązania stosunku pracy	Wymiar etatu
Stanowiska kierownicze				
1	Wójt Gminy Grudziądz		z wyboru	1
2	Zastępca Wójta Gminy Grudziądz	Wójt Gminy	powołanie	1
3	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy	powołanie	1
4	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy	umowa o pracę	1
5	Kierownik Referatu Oświaty	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
6	Kierownik Referatu Rozwoju i Inwestycji	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
7	Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa	Wójt/Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
8	Kierownik Referatu Organizacyjnego i Kadr/Biuro Obsługi Interesanta	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
9	Kierownik Referatu Finansów i Podatków	Wójt/ Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
10	Główny Księgowy w Referacie Oświaty	Wójt /Zastępca Wójta/ Skarbnik	umowa o pracę	1
Samodzielne stanowiska				
11	Radca prawny	Wójt	umowa o pracę	0,75
12	Ds. obsługi Rady Gminy	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
13	Ds. wojskowych, zarządzania kryzysowego, ochrony informacji niejawnych, obrony cywilnej i spraw ochrony p.poż,	Wójt/Sekretarz	umowa o pracę	1
14	Ds. obsługi sekretariatu wójta	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
15	Ds. informatyki	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	2
16	Ds. ewidencji ludności	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
17	Ds. sportu, turystyki i promocji	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
18	Ds. ewidencji ludności i działalności gospodarczej	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1

19	Ds. planowania przestrzennego	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	2
20	Ds. Zamówień publicznych	Wójt/ Zastępca Wójta	umowa o pracę	2
Referat Finansów i Podatków				
21	Ds. księgowości budżetowej	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	3
22	Ds. płac	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
23	Ds. wymiaru podatku	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
24	Ds. poboru i egzekucji podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
25	Ds. naliczania, poboru i egzekucji podatku od środków transportowych i innych dochodów gminy	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
26	Ds. rozliczeń opłat za wodę	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
28	Ds. rozliczeń opłat za gospodarowanie odpadami	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
29	Ds. egzekucji należności	Wójt / Sekretarz/ Skarbnik	umowa o pracę	1
Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa				
30	Ds. ochrony środowiska i leśnictwa	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
31	Ds. rolnictwa i gospodarki nieruchomościami	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
32	Ds. gospodarki gruntami, wodociągów i kanalizacji	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
33	Ds. gospodarki wodno-kanalizacyjnej	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
Referat oświaty				
34	Ds. księgowości budżetowej	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	2
35	Ds. socjalnych i obsługi kasowej	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
36	Ds. kadr, zatrudnienia i płac	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
Referat Organizacyjny i Kadr/Biuro Obsługi Interesanta				

37	Ds. obsługi interesantów	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	2
38	Sprzątaczką	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	3
39	Konserwator	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
40	Pomoc administracyjna	Wójt / Sekretarz	umowa o pracę	1
<i>Referat Rozwoju i Inwestycji</i>				
41	Ds. administracji drogowej i pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1
42	Ds. administracji i obsługi projektów	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	2
43	Ds. budownictwa i gospodarki komunalnej	Wójt /Zastępca Wójta/ Sekretarz	umowa o pracę	1