

## ZARZĄDZENIE NR 105/2019

Wójta Gminy Grudziądz

z dnia 23 wrzesień 2019 r.

### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) oraz § 6 uchwały Nr XVI/116/15 Rady Gminy Grudziądz z dnia 28 października 2015 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2015 r., poz. 3347) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w sprawie projektu „Programu współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”, zwanego dalej „projektem programu”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

2. Projekt programu zamieszczony zostanie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.grudziadz.lo.pl](http://www.bip.grudziadz.lo.pl);
- 2) na stronie internetowej Gminy Grudziądz [www.grudziadz.ug.gov.pl](http://www.grudziadz.ug.gov.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grudziądz.

§ 2. Konsultacje przeprowadzone zostaną w dniach od 24 września do 25 października 2019 r.

§ 3. 1. Konsultacje przeprowadzone zostaną drogą elektroniczną oraz pisemną w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu programu na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia oraz w formie otwartego spotkania Wójta Gminy Grudziądz z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które odbędzie się 15 października 2019 r. o godzinie 14.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Grudziądz przy ulicy Wybickiego 38 w Grudziądzu.

2. Wypełnione formularze należy składać w terminie wskazanym w § 2 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38 albo przysyłać pocztą elektroniczną na adres [ug@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:ug@grudziadz.ug.gov.pl).

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Grudziądz.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam inspektorowi do spraw sportu, turystyki i promocji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T  
*Andrzej Ródziewicz*

**PROJEKT**  
**PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY GRUDZIĄDZ Z ORGANIZACJAMI**  
**POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI**  
**DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2020**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020”;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 688 z późn. zm.);
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innych podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e. oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);
- 6) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Grudziądz.

**Rozdział 2**  
**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na terenie Gminy Grudziądz.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez efektywną współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 2) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzenie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
- 3) tworzenie warunków do pobudzenia nowych inicjatyw i aktywności zaspokajających potrzeby mieszkańców gminy;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na terenie gminy;
- 5) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, w tym wolontariatu.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

**§ 4.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) partnerstwa – która zakłada wspólne dążenie do realizacji celów publicznych, które są kluczowe dla mieszkańców Gminy Grudziądz poprzez identyfikowanie problemów społecznych, wypracowanie sposobu ich rozwiązania oraz wykonania zadania publicznego;
- 2) suwerenności stron – która zapewnia, że gmina respektuje i szanuje niezależność działań organizacji pozarządowych i innych podmiotów zakresie decyzji personalnych, programowych, finansowych i realizacji celów statutowych;
- 3) pomocniczości – zgodnie z którą gmina przekazuje realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z niezbędnymi zasobami tym organizacjom i innym podmiotom, które są w stanie wykonywać zadania z pożytkiem dla lokalnej społeczności;
- 4) efektywności – zgodnie z którą zadania zlecone przez gminę organizacjom pozarządowym i innym podmiotom powinny być wykonywane w oparciu o reguły gospodarności i uzyskania maksymalnych efektów z poniesionych nakładów;
- 5) jawności podejmowanych działań - zgodnie z którą gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty udostępniają sobie wzajemnie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne w budowaniu partnerstwa i wzajemnego zaufania;
- 6) uczciwej konkurencji – która zapewnia, że wszystkie organizacje pozarządowe i inne podmioty mają możliwość ubiegania się o realizację zadań publicznych.

### **Rozdział 4**

#### **Zakres przedmiotowy**

**§ 5.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

### **Rozdział 5**

#### **Formy współpracy i sposób realizacji programu**

**§ 6.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może być prowadzana w formie:

- 1) finansowej poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadania publicznego w drodze:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
  - b) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) niefinansowej poprzez:
  - a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
  - b) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu ich skutecznej realizacji,

- c) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- d) uczestnictwo osób wskazanych przez organizacje pożytku publicznego i innych podmiotów w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
- e) obejmowanie patronatem przez Wójta Gminy Grudziądz imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- f) nieodpłatne udostępnianie obiektów gminnych, w tym obiektów sportowych, do realizacji zadań publicznych,
- g) organizowanie szkoleń i spotkań w zakresie działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
- h) wyróżnianie i nagradzanie zawodników za osiągnięte wyniki sportowe.

§ 7. Gmina zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie jako priorytetowe – po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

§ 8. Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadania publicznego, po złożeniu oferty, realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

§ 9. Podmiotami biorącymi udział w realizacji Programu są w szczególności:

- 1) Wójt Gminy Grudziądz;
- 2) organizacje pozarządowe i inne podmioty działające na terenie gminy lub na rzecz mieszkańców gminy;
- 3) stanowisko ds. sportu, turystyki i promocji w Urzędzie Gminy Grudziądz;
- 4) komórki merytoryczne w Urzędzie Gminy Grudziądz.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 9. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecone do realizacji organizacją pozarządowym i innym podmiotom:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji poprzez:
  - a) organizację imprez mających znaczenie dla kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
  - b) prowadzenie przedsięwzięć, wydarzeń i imprez promujących gminę,
  - c) ochronę, renowację, konserwację zabytków oraz innych obiektów i dóbr dziedzictwa kulturowego;
- 2) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez organizację warsztatów, konkursów, turniejów, przeglądów i olimpiad związanych z promocją gminy;
- 3) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki poprzez:
  - a) organizację szkolenia sportowego, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych,
  - b) organizację innych form aktywnego wypoczynku rekreacyjno – sportowego, takich jak biwaki, obozy sportowe, rajdy, zloty, spływy, turnieje, festyny i zawody amatorskie,
  - c) działania wspierające rozwój kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy,
  - d) utrzymanie i wyposażenie obiektów sportowych, a także dostosowanie istniejących obiektów do potrzeb niepełnosprawnych,

- e) promocję sportu dzieci i młodzieży,
  - f) przyznawanie stypendiów sportowych dla najlepszych zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe, którzy reprezentują klub sportowy minimum na szczeblu krajowym, tj. Mistrzostwa Polski, Puchar Polski,
  - g) przyznawanie nagród finansowych dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe minimum na szczeblu krajowym, tj. Mistrzostwa Polski, Puchar Polski;
- 4) w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:
- a) organizowanie wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży, w tym dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
  - b) promocję aktywnej turystyki,
  - c) działania zmierzające do oznakowania szlaków, atrakcji turystycznych, wykonanie materiałów promocyjnych takich jak katalogi, foldery, ulotki, stoiska targowe; promocja produktów lokalnych, prezentowanie artystycznych i kulinarnych wyrobów mieszkańców itp.;
- 5) w zakresie pomocy społecznej poprzez:
- a) integrację osób niepełnosprawnych,
  - b) prowadzenie rehabilitacji dla osób niepełnosprawnych,
  - c) prowadzenie świetlic wychowawczych, środowiskowych, klubów środowiskowych i terapeutyczno – integracyjnych dla dzieci i młodzieży,
  - d) prowadzenie klubów seniora,
  - e) organizację i prowadzenie Gminnych Środowiskowych Domów Samopomocy;
- 6) w zakresie wspierania działań na rzecz poprawy dostępu do edukacji, rehabilitacji, rewalidacji i rozrywki osób niepełnosprawnych fizycznie i intelektualnie, osób starszych oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 7) w zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 8) w zakresie integracji społecznej społeczności lokalnej poprzez wspieranie zagospodarowania wolnego czasu mieszkańców;
- 9) w zakresie zwiększenia inicjatyw oddolnych i aktywizacji mieszkańców;
- 10) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez organizację i realizację programów informacyjnych, edukacyjnych i profilaktycznych dla wszystkich grup społecznych w gminie w zakresie bezpieczeństwa publicznego.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

**§ 10.** „Program współpracy Gminy Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” obowiązuje od 1.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11.** 1. Wójt Gminy Grudziądz przedłoży Radzie Gminy Grudziądz oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2021 roku.

2. Ocena realizacji planu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów oferty;
- 2) liczbę ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 4) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 5) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość środków finansowych gminy przyznanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;
- 7) wysokość środków finansowych gminy przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na realizację zadań publicznych.

**§ 12.** W celu sprawnej realizacji zadań gminy, wynikających z ustawy Wójt Gminy Grudziądz wyznacza pracownika Urzędu Gminy Grudziądz, którego zadaniem jest współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami i zapewnienie przepływu informacji pomiędzy władzami gminy a przedstawicielami poszczególnych organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

## **Rozdział 9**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 13.** 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane przez Urząd Gminy Grudziądz.

2. Projekt programu skierowany został do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczenie ogłoszenia:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.grudziadz.lo.pl](http://www.bip.grudziadz.lo.pl);
- 2) na stronie internetowej Gminy Grudziądz [www.grudziadz.ug.gov.pl](http://www.grudziadz.ug.gov.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grudziądz.

3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zostały przeprowadzone poprzez wyrażenie opinii na formularzu konsultacji, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zarządzenia.

4. Z konsultacji sporządzone zostaje sprawozdanie, które przedkłada się Wójtowi Gminy Grudziądz oraz opublikowane zostaje:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.grudziadz.lo.pl](http://www.bip.grudziadz.lo.pl);
- 2) na stronie internetowej Gminy Grudziądz [www.grudziadz.ug.gov.pl](http://www.grudziadz.ug.gov.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grudziądz.

5. Wyniki konsultacji przedstawione zostają w uzasadnieniu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu.

6. Uchwała w sprawie uchwalenia Programu podejmowana jest przez Radę Gminy Grudziądz.

## **Rozdział 10**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 14.** 1. Wójt Gminy Grudziądz ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, każdorazowo, w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) kierownik referatu lub pracownik merytoryczny - jako przewodniczący komisji;
- 2) pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 3) pracownicy komórki merytorycznej – w zależności od potrzeb;
- 4) nie więcej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i inne podmioty z wyłączeniem osób wskazanych przez organizację i podmioty biorące udział w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskazała osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
- 3) wszystkie wskazane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, w skład komisji konkursowej obligatoryjnie wchodzi pracownik komórki merytorycznej, tak aby komisja liczyła nie mniej niż 3 osoby.

5. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

**§ 15.** 1. Komisja konkursowa dokonuje merytorycznej oceny złożonych ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonej oceny ofert i następnie przedkłada Wójtowi Gminy Grudziądz w celu zatwierdzenia.

3. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferentów i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy Grudziądz.

4. Wójt Gminy Grudziądz ogłasza, w formie zarządzenia, wyniki otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego lub unieważnia konkurs.

## **Rozdział 11**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 16.** 1. Na realizację zadań pożytku publicznego w 2020 roku planuje się w budżecie kwotę 200.000,00 złotych.

2. Ostateczna wysokość środków, o której mowa w ust. 1 określona zostanie przez Radę Gminy Grudziądz w uchwale budżetowej na 2020 rok.





## Inne uwagi i opinie do projektu programu

--

## Dane podmiotu zgłaszającego uwagi i opinie

<i>Nazwa podmiotu</i>	
<i>Forma prawna podmiotu</i>	
<i>Adres siedziby podmiotu</i>	
<i>Numer telefonu, adres poczty elektronicznej</i>	
<i>Osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu (imię, nazwisko, funkcja)</i>	
<i>Imię, nazwisko i numer telefonu osoby wypełniającej formularz</i>	

\_\_\_\_\_  
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu

**Wypełniony formularz należy złożyć w terminie do dnia 25 października 2019 r. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Grudziądz, ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz lub przesłać pocztą elektroniczną na adres [ug@grudziadz.ug.gov.pl](mailto:ug@grudziadz.ug.gov.pl).**