

Zarządzenie Nr 29/2020
Wójta Gminy Grudziądz
z dnia 02.03.2020 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady dofinansowania niektórych form
doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach
oświatowych prowadzonych przez Gminę Grudziądz**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 70 a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r., poz. 2215) oraz §2 i §3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653) w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe zarządzam, co następuje:

§ 1. Maksymalne kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane ustalane są corocznie zarządzeniem Wójta Gminy Grudziądz zgodnie z zasadami określonymi w §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653) w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe.

§ 2. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli składają wniosek do dyrektora szkoły, a dyrektorzy szkół do Wójta Gminy Grudziądz za bieżący semestr roku akademickiego w terminie do dnia 30 listopada (za semestr zimowy) oraz do 30 marca (za semestr letni) każdego roku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W przypadku gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

§ 4. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku otrzymania dofinansowania z innych źródeł.

§ 5. Dofinansowanie przyznaje dyrektor szkoły/placówki, a w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor – Wójt Gminy Grudziądz.

§ 6. Nauczyciel otrzymuje dofinansowanie po zawarciu umowy z pracodawcą stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Dofinansowanie będzie wypłacane dwa razy w roku:

- 1) do końca grudnia za semestr zimowy;
- 2) do końca kwietnia za semestr letni.

§ 8. W przypadku powtarzania przez pracownika roku (semestru) z powodu niezadowolających wyników w nauce, pracownikowi nie przysługuje dofinansowanie przez okres powtarzania roku (semestru) nauki.

§ 9. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli zobowiązany jest do przepracowania po ukończeniu nauki 3 lat w danej placówce.

§ 10. Dyrektorzy szkół zobowiązani są do zapoznania Rad Pedagogicznych z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Oświaty oraz dyrektorom szkół / placówek.

§ 12. Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Grudziądz z dnia 11 marca 2019 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady dofinansowania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Grudziądz.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. WÓJTA

Jacek Zygliewicz
Zastępca Wójta

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 2 poz. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) do zadań Wójta należy określenie sposobu wykonywania uchwał.

Celem ustanowienia regulaminu jest usystematyzowanie kryteriów uprawniających do otrzymania dofinansowania kształcenia, a także doprecyzowanie trybu przyznawania dofinansowania.

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

Na podstawie § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1653) w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe wnoszę o przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli w semestrze roku akademickiego

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko i imię

.....

2. Miejsce zatrudnienia:

.....

3. Staż pracy w jednostce, w której nauczyciel ubiega się o dofinansowanie;

.....

4. Adres zamieszkania (nr telefonu):

.....

5. Dotychczasowe wykształcenie:

.....

.....

II. MIEJSCE PRACY NAUCZYCIELA

1. Nazwa szkoły:

.....

2. Adres szkoły:

.....

3. Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot;

.....

4. Stopień awansu zawodowego:

.....

5. Wymiar etatu:

.....

III. INFORMACJA O PLACÓWCE, W KTÓREJ UBIEGAJĄCY SIĘ O DOFINANSOWANIE PODJĄŁ NAUKĘ

Pełna nazwa uczelni, adres:

.....

Kierunek podejmowanych (kontynuowanych studiów:

.....

IV. WYSOKOŚĆ KOSZTÓW LUB OPŁAT PONIESIONYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ ZA SEMESTR, O KTÓRYCH DOFINANSOWANIE UBIEGA SIĘ NAUCZYCIEL

.....

V. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

VI. OPINIA O PRZYDATNOŚCI DO PRACY W SZKOLE (PLACÓWCE) KIERUNKU STUDIÓW, KTÓRE PODJĄŁ UBIEGAJĄCY SIĘ O DOFINANSOWANIE NAUCZYCIEL (gdy wniosek dotyczy nauczyciela – wypełnia dyrektor szkoły (placówki), a gdy wniosek dotyczy dyrektora – wypełnia przedstawiciel organu prowadzącego szkołę (placówkę).

.....

.....

.....

.....

(pieczęć szkoły)

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis dyrektora)

VII. DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY / WÓJTA GMINY

Przyznaję / nie przyznaję dofinansowanie

Kwota (zł) słownie:

.....

(pieczęć szkoły)

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis dyrektora/Wójta)

Uwagi :

1. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowania nauki, specjalności kształcenia i wysokości czesnego za jeden semestr oraz potwierdzenie zapłaty czesnego za semestr, którego dotyczy dofinansowanie.
2. Nie będą rozpatrywane wnioski bez załączonego zaświadczenia, wypełnione nieczytelnie lub błędnie.
3. Informacje o decyzji ubiegający się otrzymają na piśmie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem faktycznym. Jednocześnie oświadczam, iż o wszelkich zmianach stanu faktycznego niezwłocznie poinformuję Referat Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

UMOWA
w celu podnoszeniu kwalifikacji zawodowych

zawarta w dniu r. pomiędzy

w zwaną(ym) dalej Pracodawcą, reprezentowaną(ym) przez
Dyrektora/Wójta Gminy Grudziądz.....

a Panią(em) zamieszkałą(ym) w

..... posiadającą(ym) PESEL

zwaną(ym) dalej pracownikiem, zatrudnionym na stanowisku nauczyciela

w

§ 1. W związku z podjęciem nauki na:

.....
.....

(forma kształcenia, specjalność kształcenia)

pracodawca zobowiązuje się, że udzieli pomocy pracownikowi w semestrze roku
akademickiego w podnoszeniu kwalifikacji w formie:

1) dofinansowania opłat za kształcenie pobieranie przez szkoły wyższe i zakłady

kształcenia nauczycieli w wysokości zł za jeden semestr studiów licencjackich,

magisterskich uzupełniających, studiów podyplomowych*;

§ 2. 1. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u pracodawcy 3 lat po ukończeniu nauki,
a w przypadku niedopełnienia tego obowiązku z powodu wcześniejszego rozwiązania umowy
o pracę za wypowiedzeniem lub rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez
wypowiedzenia z winy pracownika do zwrotu kosztów wymienionych w § 1 w wysokości
proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki.

2. Jeżeli pracownik bez uzasadnionej przyczyny przerwie naukę w szkole obowiązany jest zwrócić zakładowi pracy pełne koszty, o których mowa w § 1.

§ 3. W przypadkach, o których mowa w § 2 umowy, pracodawca zawiadamia bezzwłocznie (na piśmie) Kierownika Referatu Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz.

§ 4. Decyzja w sprawie ewentualnego odstąpienia od żądania zwrotu świadczeń w części lub w całości, w razie niezawinionego niedotrzymania warunków umowy, należeć będzie do Wójta Gminy Grudziądz.

§ 5. Umowa zostaje spisana w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz dla Kierownika Referatu Oświaty Urzędu Gminy Grudziądz.

.....
(podpis pracownika)

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)

* niepotrzebne skreślić